



عنوان:

برنامه اصلاح نظام اداری استانداری مرکزی

در دولت چهاردهم

بر اساس مصوبه شماره ۹۸۸۴۴ مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۶ شورای عالی اداری

تهیه و تنظیم: دفتر برنامه ریزی، بودجه و تحول اداری

ویرایش اول: فروردین ۱۴۰۴

بخش اول:

۱. شرح مختصر دستگاه اجرایی:

➤ تاریخچه

استان مرکزی با مساحتی معادل ۲۹۱۲۸ کیلومتر مربع، حدود ۱,۷۹ درصد از مساحت کل کشور را به خود اختصاص داده و از این حیث در میان ۳۱ استان کشور در مرتبه چهاردهم قرار گرفته است. این استان از شمال به استان‌های تهران و قزوین، از جنوب به استان‌های لرستان و اصفهان، از شرق به استان قم و از غرب به استان همدان محدود می‌گردد. تراکم جمعیت در استان حدود ۴۹ نفر در کیلومتر مربع است که از متوسط کشور ۴۲ نفر تا حدودی بیشتر می‌باشد.

استان مرکزی به عنوان یک نهاد مرتبط با سازمان امور اداری کشور و نماینده دولت جمهوری اسلامی ایران در استان مرکزی است که در شهر اراک واقع شده است. استانداری مرکزی در سال ۱۳۵۶ تاسیس شده و در حال حاضر دارای ۱۲ فرمانداری و ۲۵ بخشدار می‌باشد.

➤ اهداف، وظایف و مأموریت‌ها

- اعمال سیاست‌های عمومی دولت در ارتباط با وظایف دستگاه‌های اجرایی، مؤسسات و... که به نحوی از بودجه عمومی دولت استفاده می‌نمایند
- نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات توسط واحدهای استانی دستگاه‌های اجرایی در استان.
- بررسی، رسیدگی و حل اختلافات حقوقی فی مابین دستگاه‌های اجرایی استان.
- هماهنگی‌های لازم با وزراء و بالاترین مقام دستگاه ذیربط برای عزل و نصب مدیران واحدهای دستگاه‌های اجرایی مستقر در استان و بالاترین مقامات اداری، مدیران پروژه‌های ملی، بالاترین مقام نهادهای انقلاب اسلامی براساس ضوابط و مقررات قانونی.
- ریاست جلسات شورای برنامه ریزی و توسعه استان، شوراهای، کمیسیون‌ها و کمیته‌هایی که بموجب قانون به عهده استانداری است.
- تأمین و حفظ امنیت داخلی و استقرار نظم و آرامش در استان و ایجاد هماهنگی بین دستگاه‌های اطلاعاتی، انتظامی و نظامی.
- بررسی و اعمال سیاست‌های لازم در مقابله با بروز مشکلات مرزی و نظارت بر نحوه مراقبت از مرزهای آبی و خاکی استان.
- تمشیت امور نیروی انتظامی در استان براساس تکالیف مورد اشاره در قانون.
- پیشگیری از بروز ناهنجاری‌های امنیتی و تعیین اولویت‌های سیاست‌های امنیتی استان با تأکید بر اصول پدافند غیرعامل.
- ایجاد هماهنگی در امر مبارزه با موادمخدر، قاچاق اسلحه، کالا و ارز در استان در چارچوب قوانین و مقررات.
- مسئولیت برقراری امنیت استان از جایگاه رییس شورای تأمین استان و تشکیل و ریاست جلسات شورای تأمین استان و نظارت بر حسن اجرای مصوبات آن در چارچوب قوانین و مقررات.
- برگزاری و نظارت بر حسن اجرای انتخابات در سطح استان.
- بررسی، مطالعه و اقدامات اجرایی تقسیمات کشوری در حوزه استان و رفع اختلاف بین استان‌های همجوار.

➤ دستگاه‌های تابعه

- فرمانداری اراک (بخشداری مرکزی اراک - بخشداری ساروق - بخشداری معصومیه)
- فرمانداری ساوه (بخشداری مرکزی ساوه - بخشداری نوبران)
- فرمانداری شازند (بخشداری مرکزی شازند - بخشداری قره کهریز - بخشداری سربند - بخشداری زالیان - بخشداری مهاجران)
- فرمانداری زرنديه (بخشداری مرکزی زرنديه - بخشداری خرقان - بخشداری زاویه)
- فرمانداری خمین (بخشداری مرکزی خمین - بخشداری کمره)
- فرمانداری خنداب (بخشداری مرکزی خنداب - بخشداری قره چای)
- فرمانداری کمیجان (بخشداری مرکزی کمیجان - بخشداری میلاجرد)
- فرمانداری دلیجان (بخشداری مرکزی دلیجان)
- فرمانداری محلات (بخشداری مرکزی محلات)
- فرمانداری تفرش (بخشداری مرکزی تفرش)
- فرمانداری فراهان (بخشداری مرکزی فراهان - بخشداری خنجین)
- فرمانداری آشتیان (بخشداری مرکزی آشتیان)

➤ قوانین و سیاست‌های حاکم بر دستگاه (ستاد و دستگاه‌های تابعه) و تعیین دستگاه‌های آشنا شده

- سیاست‌ها و خط‌مشی‌های واحد‌های استانی بر اساس اسناد بالادستی ابلاغی از سوی وزارت کشور به صورت متمرکز و یا به صورت تفویض به استانداران از جانب وزیر کشور و یا مصوبات هیئت وزیران می‌باشد.

➤ چالش‌ها و مسائل اصلی

- تنزل جایگاه استانداری به عنوان یک نهاد حاکمیتی در سطح استان
- عدم اجرا و استقرار کامل قانون مدیریت خدمات کشوری
- فقدان یک نظام ارزیابی عملکرد جامع، مستمر و نتیجه‌گرا
- مشکلات و نارسایی موجود در نظام بودجه‌ریزی کنونی و لزوم توجه جدی به بودجه‌ریزی عملیاتی
- کمبود اعتبارات ضروری استانداران و عدم تأمین کسری‌های اجتناب‌ناپذیر استانداری.
- ملی نبودن اعتبارات استانداری‌ها و پایین بودن سطح حقوق و مزایای کارکنان مجموعه وزارت کشور.
- عدم کسر کسور قانونی از اضافه‌کاری کارکنان.
- عدم تناسب ساختار سازمانی با وظایف واگذار شده و نیاز به بازنگری در ساختار و تشکیلات استانی و فرمانداری‌های تابعه
- نیاز به بازنگری مجدد شرح وظایف استانداری و فرمانداری‌ها و تدوین شرح وظایف مشترک پست‌های سازمانی مجموعه وزارت کشور
- عدم تأمین پست‌های مورد نیاز برای واحدهای جدید التاسیس و نیروهای جذب شده و تبدیل وضع.
- نیاز به افزایش روند واگذاری اختیارات از ستاد به استانداری و واحدهای تابعه.
- فعال نمودن کانون‌های ارزیابی منطقه‌ای استانداری‌ها.
- تأخیر در اجرایی نمودن کامل برنامه جامع جهت الکترونیکی نمودن خدمات و فرآیندهای استانداری از سوی وزارت.
- عدم پیش‌بینی اعتبار برای موارد مطرح در قانون برنامه هفتم توسعه در خصوص ایثارگران معزز (همچون بار مالی اعاده به خدمت ایثارگران، بازنشستگی پیش از موعد فرزندان و همسران، بیمه تکمیلی رزمندگان و...).
- نیاز به استاندارد سازی ساختمان‌های مجموعه استانداری و تجهیزات به دلیل وضعیت نامساعد در قیاس با سایر ادارات
- نیاز به صدور مجوز بکارگیری نیروی شرکتی برای امور خدماتی و پشتیبانی
- کمبود اعتبارات تملک‌داری‌های سرمایه‌ای جهت استاندار سازی و انجام تعمیرات و نگهداری ساختمان‌ها و تاسیسات و تجهیز ملزومات اداری و فناوری اطلاعات.
- کمبود اعتبارات هزینه‌ای استانداری و عدم کفاف پوشش هزینه‌های متنوع و گاه غیرمترقبه.

۲. ساختار سازمانی

➤ ساختار سازمانی ستاد دستگاه اجرایی، دستگاه‌های تابعه و واحدهای استانی با تاریخ تصویب و اعتبار

- تشکیلات تفصیلی سازمانی استانداری مرکزی در اردیبهشت ۱۳۹۵ پس از تایید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور طی نامه شماره ۵۱۸۷۰۹ مورخ ۱۳۹۵/۰۲/۲۹ و از سوی وزارت کشور طی شماره نامه ۲۷۰۵۵ مورخ ۱۳۹۵/۰۳/۰۸ در قالب ۲۲۳ پست سازمانی به این استانداری ابلاغ گردیده است. (تعداد ۱۱ پست سازمانی نیز به صورت با نام انتهای مجموعه بودند)
- تشکیلات تفصیلی سازمانی فرمانداری و بخشداری های تابعه استان مشتمل بر ۳۹۵ پست سازمانی طی نامه شماره ۱۷۳۸۶۷۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۱۵ به تائید سازمان اداری و استخدامی کشور رسیده و طی نامه شماره ۲۱۴۶۱۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۲/۲۰ وزارت کشور به این استانداری ابلاغ گردیده است.
- از زمان ابلاغ تشکیلات مصوب استانداری، فرمانداریها و بخشداریهای تابعه، طبق بخشنامه ها و دستورالعملهای ابلاغی از سوی دفترتشکیلات و بهبود روشها وزارت کشور اصلاحاتی در تشکیلات مذکور صورت پذیرفته است و در حال حاضر تعداد ۶۱۳ پست سازمانی در مجموعه استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه این استان موجود می باشد.

➤ جزییات تشکیلات تفصیلی ستاد و دستگاه‌های اجرایی استانی و همچنین دستگاه‌های تابعه (از جمله نسبت پست‌های بلائصدی به کل، نسبت پست‌های اختصاصی به کل، نسبت پست‌های مدیریتی به کل و ...)

وضعیت پست های سازمانی استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه استان مرکزی															
واحد سازمانی	استاندار / معاون استاندار	مشاور	مدیر کل	فرماندار ویژه	فرماندار	معاون فرماندار ویژه	معاون مدیر کل / معاون فرماندار	مدیر	بخشدار	معاون بخشدار	رئیس گروه / اداره	کارشناس مسؤل	کارشناسی	پایین تراز کارشناسی	جمع کل
ستاد	۵	۴	۱۷	۰	۰	۰	۲۲	۲	۰	۰	۲۲	۱۳	۱۳۵	۴	۲۲۴
فرمانداریها	۰	۰	۰	۱	۱۱	۳	۲۴	۰	۰	۰	۱۸	۲۶	۱۶۰	۱۸	۲۶۱
بخشداریها	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۰	۲۵	۲	۰	۰	۸۹	۱۲	۱۲۸
جمع کل	۵	۴	۱۷	۱	۱۱	۳	۴۶	۲	۲۵	۲	۴۰	۳۹	۳۸۴	۳۴	۶۱۳

وضعیت تصدی پست های سازمانی استانداری ، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه استان مرکزی	
۳۸۹	پست های سازمانی با تصدی
۲۲۴	پست های سازمانی بلا تصدی
۶۱۳	کل پست های سازمانی
درصد ۳۶/۵	نسبت پست های سازمانی بلا تصدی به کلیه پست های سازمانی

وضعیت پست های سازمانی اختصاصی و عمومی استانداری ، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه استان مرکزی	
۳۹۸	پست های سازمانی اختصاصی
۲۱۲	پست های سازمانی عمومی
۶۱۳	کل پست های سازمانی
درصد ۲۵	نسبت پست های سازمانی اختصاصی به کلیه پست های سازمانی

وضعیت پست های سازمانی مدیریتی استانداری ، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه استان مرکزی	
۱۵۶	پست های سازمانی مدیریتی
۴۵۷	پست های سازمانی غیر مدیریتی
۶۱۳	کل پست های سازمانی
درصد ۲۵	نسبت پست های سازمانی مدیریتی به کلیه پست های سازمانی

➤ وضعیت امور واگذار شده به استان‌ها و امورهای قابل واگذاری

- وزارت کشور تا کنون تعداد ۸۳۶ عنوان از وظایف واگذار شده به واحد های استانی دستگاه های اجرایی را به استانداری ابلاغ نموده است که از تعداد ۸۳۶ عنوان (تعداد ۲۳ عنوان مربوط به استانداری بوده است که ۱۳ عنوان آن نیز به واحد های شهرستانی واگذار شده است) و (۸۲۳ عنوان نیز مربوط به سایر دستگاههای اجرایی) می باشد.

واگذار شده به فرمانداری ها	تعداد وظایف و اختیارات واگذار شده توسط ستاد وزارت کشور به استانداری		
	واحد سازمانی	تعداد	عناوین وظایف و اختیارات واگذار شده براساس تصویب نامه شماره ۷۵۶۰۱/ت۵۲/۵۱۰۵ مورخ ۱۳۹۴/۶/۱۱ هیات وزیران (حکم کلی) و یا عناوین ارسال شده توسط وزارت کشور
	هسته گزینش	۱	تفویض امور تاییدیه گزینش در مرحله استخدام پیمانی
	دفتر امور سیاسی ، انتخابات و تقسیمات کشوری	۲	صدور مجوز دفاتر فرعی شعب احزاب و گروه های دارای پروانه موضوع مواد ۱ و ۲ قانون فعالیت احزاب و جمعیت ها تفویض اختیار صدور حکم بخشداران
واگذار شده	دفتر امور اجتماعی و فرهنگی	۳	تشکیل ستاد صیانت از حریم امنیت عمومی و حقوق شهروندی ابلاغی وزیر کشور به صورت همزمان
واگذار شده			اجرای برنامه های درون سازمانی ستاد صیانت از حریم امنیت عمومی و حقوق شهروندی ابلاغی وزیر محترم کشور همزمان بین ستاد و صف
واگذار شده			انجام بازرسی از دستگاه های اجرایی و ادارات استانی در حوزه های عفاف و حجاب و حقوق شهروندی همزمان بین ستاد و صف
	دفتر امور روستایی و شوراه	۱	در اجرای تبصره ۲ ماده ۳۹ قانون مالیات بر ارزش افزوده تفویض کلیه اختیارات و مسئولیتهای تعیین شده در خصوص برداشت از حساب تمرکز وجوه افتتاح شده به نام وزارت کشور توزیع آن به نسبت ۲۰٪ کلاتشهرها ، ۶۰٪ سایر شهرها و ۲۰٪ دهیارها بر اساس شاخص جمعیت و کمتر توسعه یافتگی.
	دفتر برنامه ریزی ، نوسازی و تحول اداری	۱	تفویض اختیار کمیسیون موضوع ماده ۶۹ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت ، رئیس ستاد مستند سازی اموال غیر منقول وزارت کشور و واحدهای تابعه.
	اداره کل امور اداری و مالی	۱	تفویض اختیار رتبه شغلی کارکنان تا سطح خبره به استانداری ها
واگذار شده	دفتر امور شهری و شوراه	۱۴	تسریع و تسهیل در برخی از امور مرتبط به حوزه مالی و معاملاتی شهرداری ها
			بررسی و اظهار نظر پیرامون سازمان اداری پیشنهادی شهرداریهای تابعه استان و سازمان های وابسته به آنها که مطابق مفاد ۵۴ قانون شهرداری و نیز بر اساس ضوابط و دستورالعمل های وزارت کشور تهیه می شود و ارسال آن جهت بررسی و تصویب به وزارت کشور.
			بررسی و اظهار نظر در خصوص اساسنامه سازمان ها و موسسات وابسته به شهرداریها که قبلاً حسب پیشنهاد شهرداری به تصویب شورای اسلامی شهرها رسیده و نیز بررسی و اظهار نظر راجع به اصلاحات پیشنهادی در خصوص اساسنامه های مصوب موجود قبل از ارسال آنها جهت تایید و اخذ موافقت وزارت کشور موضوع مواد (۸۴) و (۱۱۱) قانون شهرداری و بند (۱۵) ماده (۷۱) قانون تشکیلات ، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵/۳/۱ و اصلاحات بعدی آن و قانون الحاق یک تبصره به بند (۱۵) ماده ۷۱ قانون مذکور مصوب ۱۳۹۰/۲/۱۴ و دستورالعمل شماره ۷۹۶۱۳/۱/۳/۳۴ مورخ ۱۳۹۰/۵/۲۵ وزارت کشور.
			تعیین نمایندگان وزارت کشور و صدور حکم اشخاص مذکور و تایید کارشناسان و یا کارشناسان عضو شورای سازمان ها و موسسات وابسته به شهرداری های استان انتخابی استانداران محترم و تایید مدیران عامل و صدور حکم بازرسان سازمان ها و موسسات مذکور ، به منظور انتخاب افراد ذیصلاح ، متخصص و با تجربه و مسلط به امور سازمانهای و موسسات یاد شده در جهت اجرای دقیق مفاد اساسنامه و نیز هدایت ، نظارت و مراقبت کامل و مستمر بر حسن جریان امور کمیسیونهای مذکور و عملکرد نمایندگان موصوف و ارائه گزارش عملکرد ماهانه بر اساس چارچوب های معرفی شده از حوزه معاونت مورد اشاره.
واگذار شده			برقراری و صدور حکم حقوق و مزایای شهرداران با رعایت کامل مقررات مندرج در آیین نامه حقوق و مزایای شهرداران موضوع تصویب نامه های شماره ۱۱۱/ت۵۵۱ مورخ ۱۳۷۰/۴/۱ و شماره ۵۱۸۹۸/ت۵۲۸ مورخ ۸۱/۱۱/۷ هیات محترم وزیران و اصلاحات بعدی آن و سایر قوانین و مقررات ذیربط.

واگذار شده به فرمانداری ها	تعداد وظایف و اختیارات واگذار شده توسط ستاد وزارت کشور به استانداری		
	عناوین وظایف و اختیارات واگذار شده بر اساس تصویب نامه شماره ۷۵۶۰۱/ت/۵۱۰۵۲ مورخ ۱۳۹۴/۶/۱۱ هیأت وزیران (حکم کلی) و یا عناوین ارسال شده توسط وزارت کشور	تعداد	واحد سازمانی
واگذار شده	موافقت با پرداخت فوق العاده عمران شهرداران در حدود اعتبارات بودجه مصوب و با رعایت کامل مقررات مندرج در بند (ج) ماده (۳) آیین نامه حقوق و مزایای شهرداران موضوع تصویب نامه شماره ۵۱۸۹۸ / ت ۲۵۵۲۸ مورخ ۸۱/۱۱/۷۷ هیأت محترم وزیران و اصلاحات بعدی آن پس از تصویب تفریح بودجه و انجام حسابرسی شهر داریها		
واگذار شده	تایید اجرای مفاد تبصره (۵) ماده (۲) قانون نوسازی و عمران شهری در خصوص بودجه مربوط به هزینه های اداری و وصول عوارض نوسازی و تجهیز کادر فنی و اداری از محل ده درصد درآمد وصولی موضوع قانون مزبور پس از تصویب شورای اسلامی شهر.		
واگذار شده	بررسی و نظارت بر تعرفه های عوارض تصویبی توسط شوراهای اسلامی شهر و بخش موضوع بند (۱۶) ماده (۷۱) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخابات شهرداران مصوب سال ۷۵ و اصلاحات بعدی آن و تبصره (۱) ماده (۵۰) قانون مالیات بر ارزش افزوده و مطابقت آنها با آیین نامه اجرایی نحوه وضع و وصول عوارض مصوب ۱۳۷۸ و سیاستهای عمومی دولت و مراقبت بر اعلام عمومی مصوبات مذکور در مهلت مقرر، در صورتیکه در چارچوب قوانینی و مقررات تدوین و تصویب شده باشند. ضمناً چنانچه مصوبات پیش گفته مغایر با قوانینی و مقررات موضوعه باشند لازم است مراتب را به صورت مستند و مستدل به همراه تصویر مصوبات مغایر به وزارت کشور (دفتر امور شوراهای اسلامی شهر و روستا) ارسال تا ضمن بررسی در اجرای تبصره ذیل ماده (۷۷) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب سال ۱۳۷۵ و اصلاحات بعدی آن نسبت به اصلاح یا لغو آن اقدام قانونی لازم معمول گردد و رونوشت چینی مکاتباتی به منظور اطلاع یافتن شوراهای اسلامی شهر و بخش مربوطه از منطبق نبودن و مغایرت داشتن مفاد مصوبه یا مصوبات مربوط با قوانین و مقررات به شوراهای اسلامی ذریبط ارسال گردد.		
	دادن مهلت و نحوه تقسیم بدهی اشخاص به وزارتخانه ها و موسسات دولتی موضوع ماده ۴۷ قانون محاسبات عمومی کشور		
واگذار شده	تعیین نمایندگان وزارت کشور در کمیسیونهای موضوع ماده ۷۷ و تبصره ۲ مستمر بر حسن جریان امور کمیسیونهای ذیل بند ۳ ماده ۹۹ و ماده ۱۰۰ قانون شهرداری؛ منحصرًا از بین کارکنان وزارت کشور (استانداری؛ فرمانداری و بخشداری) در شهرداریهای تابعه استان در چارچوب شرایط اعلامی توسط معاونت عمران و توسعه امور شهری و روستایی وزارت متبوع و مراقبت کامل مذکور و عملکرد نمایندگان موصوف و ارائه گزارش عملکرد ماهانه براساس چارچوبهای معرفی شده از طرف حوزه معاونت مورد اشاره (دفتر امور شهری و شوراها)		
واگذار شده	تعیین نماینده وزارت کشور در کمیسیون موضوع ماده ۸ قانون نوسازی و عمران شهری در شهرداریهای تابعه استان به منظور اعمال وظایف صدر ماده مذکور (درخصوص رسیدگی به اعتراضات مربوط به ممیزی املاک) و مراقبت کامل و مستمر بر حسن جریان امور کمیسیون مزبور و عملکرد نمایندگان مذکور.		
واگذار شده	اختیار اجرای ماده ۲ قانون نوسازی و عمران شهری (موضوع شمول قانون مزبور به شهرداریها غیرمشمول) به استاندار محترم تفویض گردد.		
واگذار شده	تصویب مدیریت پارک های حاشیه ای در معابر شهری و همچنین تصویب پیشنهاد شوراهای اسلامی شهر در خصوص اخذ عوارض حق توقف مربوط به آن، موضوع ماده ۱۵ قانون رسیدگی به تخلفات رانندگی.		
واگذار شده	تفویض اختیار انتصاب نمایندگان وزارت کشور برای عضویت در کمیسیون های ماده ۹۹ و ۱۰۰ و ۷۷ قانون شهرداریها به استانداران		
۱۳		۲۳	جمع

➤ تعداد شوراهای مرتبط با دستگاه

شوراها	کمیسیون	کمیته	کار گروه	ستاد	سایر
شورای برنامه ریزی و توسعه استان	کمیسیون ماده ۵	کمیته تخصیص اعتبارات استانی	کار گروه تسهیل و رفع موانع تولید	ستاد فرهنگی اجتماعی ساماندهی آسیب های اجتماعی استان	هیأت رسیدگی به شکایات قانون برگزاری مناقصات استان
شورای اداری استان	کمیسیون برنامه ریزی، هماهنگی و نظارت بر مبارزه با قاچاق کالا و ارز استان	کمیته پدافند غیرعامل استان	کار گروه استانی نظارت بر بازرسی گندم، آردونان	ستاد سوادآموزی استان	هیأت امانه و هیأت اجرایی شهرک های علمی و تحقیقاتی
شورای راهبری تحول اداری استانداری	کمیسیون هوای پاک	کمیته نهضت مطالعه مفید	کار گروه اعتبارسنجی اشتغال استان	ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی	هیأت رسیدگی به شکایات قانون برگزاری مناقصات استان
شورای معادن استان	کمیسیون ماده ۵ شهرهای استان	کمیته کنترل و کاهش خودکشی	کار گروه تخصصی بانوان استان	ستاد توسعه گلخانه ها	هیأت حل اختلاف و رسیدگی به شکایات شوراهای اسلامی استان
شورای آموزش و پرورش استان	کمیسیون دانشجویی (شورای تامین استان)	کمیته انطباق مصوبات شوراهای اسلامی شهرها و روستاها	کار گروه اجتماعی و فرهنگی	ستاد پیشگیری و کنترل بیماری آنفولانزای طیور	هیأت تطبیق شهرستان
شورای مسکن استان	کمیسیون امنیت کارگری کشور	کمیته حمل و نقل و سوخت	کار گروه مدیریت پسماند استان	ستاد ساماندهی متکدیان	هیأت حل اختلاف و رسیدگی به شکایات از شوراهای اسلامی شهرستان
شورای هماهنگی ترافیک استان	کمیسیون رصد نارضایتی های عمومی استان	کمیته شناسایی و جمع آوری متکدیان	کار گروه مقابله با تخلفات ساختمانی	ستاد تنظیم بازار و نظارت بر اصناف	هیأت امانه استانی دانشگاه آزاد اسلامی
شورای هماهنگی مدیریت بحران استان	کمیسیون پیشگیری و مقابله با جعل اسناد و مدارک	کمیته برنامه ریزی شهرستان	کار گروه بانک ها	ستاد مناسب سازی اماکن و معابر	هیأت اجرایی انتخابات
شورای مشارکت های مردمی با بهزیستی استان	کمیسیون حفاری	کمیته فنی	کار گروه ساماندهی مشاغل مزاحم و نیمه مزاحم شهری	ستاد ویژه اربعین حسینی	هیأت ترک تشریفات مناقصه
شورای تأمین استان	کمیسیون ماده ۹۹	کمیته نظارت	کار گروه تخصصی اقتصادی، اشتغال و سرمایه گذاری	ستاد صیانت از حریم امنیت عمومی و حقوق شهروندی	هیأت های اندیشه و رز استان
شورای فنی استان	کمیسیون اقوام، فرق و مذاهب	کمیته استانی هیأت امنای دانشگاه فرهنگیان	کار گروه توسعه صادرات غیر نفتی استان	ستاد هماهنگی خدمات سفر	هیأت های تطبیق شهرستان ها
شورای فنی شهرستان	کمیسیون رسانه ای شورای تأمین استان	کمیته انتخاب صادر کنندگان نمونه	کار گروه ویژه برخورد موثر با تخلفات ساخت و ساز و تغییر کاربری غیر مجاز	ستاد بازآفرینی شهری	هیأت ۴ نفره نظام مهندسی استان
شورای گفتگوی بخش خصوصی و دولتی	کمیسیون نظارت استان در شهرستان ها	کمیته اتباع و پناهندگان	کار گروه تخصصی امور اجتماعی و فرهنگی شهرستان	ستاد سرمایه گذاری استان	انجمن کتابخانه های عمومی استان
شورای فرهنگ عمومی استان	کمیسیون حفاظت از اماکن و تاسیسات استان	کمیته تقسیمات کشوری شهرستان	کار گروه زیربنایی، توسعه روستایی، عشایری، شهری و آمایش سرزمین و محیط زیست	ستاد ساماندهی امور جوانان استان	انجمن میراث فرهنگی استان
شورای فرهنگ عمومی شهرستان	کمیسیون ماده ۲۱	کمیته ثبت وقایع حیاتی	کار گروه اجتماعی، فرهنگی و سلامت زنان و خانواده	ستاد انتخابات استان	مرکز خدمات سرمایه گذاری استان
شورای حفاظت از منابع آب زیرزمینی استان	کمیسیون موضوع ماده ۸ قانون نوسازی و عمران شهری در شهرداری های تابعه	کمیته حمایت از سرمایه گذاری	کار گروه فرعی اتباع بیگانه	ستاد ساماندهی کودکان کار و خیابانی	کار ویژه مرز شتا (در استان های مرزی)
شورای حفاظت از منابع آب شهرستان	کمیسیون مدیریت اجرایی ایمنی حمل و نقل استان	کمیته حسابرسی شهرداری ها	کار گروه آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری	ستاد فرهنگی، اجتماعی، مدیریت و ساماندهی آسیب های اجتماعی استان	
شورای بهزیستی استان	کمیسیون هماهنگی امور تزییرات	کمیته اجرایی آموزش و توانمندی	کار گروه حل و فصل اختلافات حقوقی دستگاه های اجرایی با یکدیگر	ستاد صیانت از حریم امنیت عمومی در حوزه عفاف و حجاب	
شورای بانکهای شهرستان	کمیسیون ماده ۱۰ (هدفمندی یارانه ها)	کمیته بیماران خاص استان	کار گروه ماده ۱۰ قانون توسعه حمل و نقل عمومی و مدیریت مصرف سوخت	ستاد صیانت از حریم امنیت عمومی در حوزه عفاف و حجاب	

➤ تعداد شوراهای مرتبط با دستگاه

شوراها	کمیسیون	کمیته	کار گروه	ستاد	سایر
شورای پدافند غیرعامل استان	کمیسیون امنیت شورای تأمین استان	کمیته اجرایی آموزش و توانمندسازی شهرداری ها و دهیاری های استان	کارگروه توسعه دولت الکترونیکی و هوشمند سازی		
شورای هماهنگی مبارزه با مواد مخدر استان	کمیسیون تبادل اطلاعات و اخبار	کمیته رصد نارضایتی ها	کارگروه مولدسازی و فروش اموال و دارایی های دولت		
شورای توسعه و حمایت از تشکل های مردم نهاد	کمیسیون تأمین نظم و امنیت در مراسم، اجتماعات و راهپیمایی های قانونی	کمیته امنیتی استان (بند ۲۴)	کارگروه ساماندهی دفاتر پیشخوان دولت		
شورای هماهنگی ثبت وقایع حیاتی	کمیسیون امنیت مسابقات ورزشی	کمیته امنیتی، اجتماعی و انتظامی کرونا	کارگروه ساماندهی گلزار مطهر شهداء		
شورای امر بمعروف و نهی از منکر استان	کمیسیون سلاح و مهمات		کارگروه واگذاری طرح های تملک دارایی های سرمایه ای		
شورای امور اینترگران استان	کمیسیون پیشگیری و مقابله با سرقت		کارگروه فرش استان		
شورای اداری و استخدامی شهرداری های استان	کمیسیون نظارت بر پایش تصویری		کارگروه شورای مهارت		
شورای ورزش همگانی	کمیسیون حفاظت از آزمون		گروه کاری تخصصی مهارت آموزی اشتغال کارکنان و وظیفه		
شورای هماهنگی روابط عمومی استان ها	کمیسیون تخریب مدارس		کارگروه نامگذاری و تغییر نام عناصر و واحدهای تقسیمات کشوری		
شورای تصویب طرح های هادی	کمیسیون هماهنگی تمریزات حکومتی کالا خدمات استان		کارگروه ساماندهی سگ های بلاصاحب		
شورای هماهنگی اقدامات عمرانی	کمیسیون ارتقای امنیت اجتماعی استان		کارگروه اشتغال استان		
شورای راهبری توسعه مدیریت استان	کمیسیون نظارت بر مواد ناریه صنعتی و تجاری				
شورای ساماندهی سالمندان استان	کمیسیون مقابله با قاچاق سلاح های غیر مجاز				
شورای نظارت بر نام گذاری اماکن استان	کمیسیون امنیت گردشگری				
شورای راهبردی جمعیت استان	کمیسیون ماده ۱۰۰				
شورای مشورتی امور اینترگران	کمیسیون حفاظتی امنیتی نیروگاه اتمی				
شورای تعامل فعالیت های معدنی					
شورای استاندارد					
شورای اطلاع رسانی استان					
شورای ترویج فرهنگ ایثار و شهادت استان					
شورای هماهنگی عشایر استان					
شورای سازمان های وابسته به شهرداری					
شورای پژوهشی مدیریت شهری و روستایی					

➤ چالش‌ها و مسائل اختصاصی حوزه ساختار سازمانی

همان‌گونه که استحضار دارید تشکیلات تفصیلی واحدهای ستادی و همچنین فرمانداری‌ها و بخش‌داری‌های تابعه این استانداری پس از تأیید سازمان اداری و استخدامی کشور، (مورخ ۰۲/۲۹/۱۳۹۵) در قالب ۲۲۳ پست سازمانی و (۱۱ پست با نام انتهای مجموعه) برای واحدهای ستادی و (مورخ ۱۲/۲۰/۱۳۹۶) در قالب ۳۹۵ پست سازمانی برای تشکیلات تفصیلی فرمانداری‌ها و بخش‌داری‌های تابعه ابلاغ گردیده است ولیکن در راستای اجرای تکالیف مقرر در قانون برنامه ششم توسعه و همچنین دستورالعمل‌های ابلاغی از سوی سازمان اداری و استخدامی کشور مبنی بر کاهش پست‌های سازمانی و نیز پست‌های مدیریتی و حذف و تنزل تعدادی از پست‌های سازمانی از تشکیلات استانداری و فرمانداری‌های تابعه، در حال حاضر تعداد ۶۱۳ پست سازمانی (۲۲۴ پست سازمانی واحدهای ستادی استانداری و ۳۸۹ پست سازمانی فرمانداری‌های تابعه) موجود بوده و این در حالی است که علاوه بر انتظار و درخواست دفاتر ستادی و فرمانداری‌های تابعه مبنی بر تقویت ساختار، وزارت متبوع نیز در خصوص ایجاد پست‌های سازمانی از محل پست‌های موجود، این استانداری را با چالش‌هایی در حوزه ساختار و تشکیلات مواجه نموده که اهم این چالش‌ها به شرح ذیل می باشد:

- ارتقاء سطح معاونت روابط عمومی، تشریفات و امور بین الملل دفتر استاندار به اداره کل روابط عمومی، با توجه به نقش و جایگاه تاثیر گذار روابط عمومی استانداری ها در ایجاد تعاملات درون سازمانی و برون سازمانی و تنوع وظایف این واحد در ابعاد نظارتی از جمله پیگیری مصوبات شورای اطلاع رسانی و واحدهای استانی دستگاه های اجرایی، ارتباط با امامان محترم جمعه و جماعات، نمایندگان محترم مردم در مجلس شورای اسلامی، هماهنگی ملاقات‌های عمومی و مصاحبه‌های مختلف استاندار محترم و ...
- ارتقاء سطح مدیریت فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و شبکه دولت به دفتر فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و شبکه دولت (مدیرکل) که از اهم وظایف آن گسترش بکارگیری فناوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی در استان، برنامه ریزی و هماهنگی در برگزاری انتخابات الکترونیکی، برنامه ریزی و نظارت بر شبکه ارتباطی دولت، حمایت از بخش سرمایه گذاری در حوزه فناوری اطلاعات و کسب و کارهای نوپا در استان می باشد.
- عدم برخورداری دفاتر ستادی از یک الگوی ساختاری مناسب و توزیع عادلانه پست‌های مدیریتی به گونه‌ای که برخی از دفاتر دارای ۲ پست سازمانی معاونت و یک رئیس گروه و یا ۲ معاونت، بدون رئیس گروه و برخی دارای یک معاونت یا بعضاً بدون معاونت و ... می باشند.
- حذف پست‌های سازمانی کارشناس مسئول با نام داخل مجموعه که منجر به کاهش انگیزه و عملکرد کارمندان شده است.
- نیاز بخش‌داری‌های مستقل به پست سازمانی معاون بخشدار به دلیل حجم گسترده و تنوع وظایف محوله.
- نیاز فرمانداری‌ها به پست‌های مدیریتی پایه نظیر رییس اداره و رییس گروه که منجر به ایجاد انگیزه و رضایت مندی کارمندان شاغل در شهرستان‌ها خواهد شد.
- عدم تناسب چارت تشکیلاتی با شرح وظایف ابلاغی در برخی از دفاتر ستادی.
- تنزل پست‌های سازمانی کارشناسی به دلیل تبدیل وضعیت کارمندان قراردادی، شرکتی و طرحی مشمول ماده ۲۱ قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران.
- عدم تامین پست های مورد نیاز برای واحدهای جدید التاسیس و نیروهای جذب شده و تبدیل وضع شده.
-

- ویرایش، جابه جایی، ادغام و یا حذف نامتناسب پست‌های سازمانی در تشکیلات فرمانداری‌ها و بخشداری‌های تابعه به دلایل متعدد که موجب بهم ریختگی ساختار و تشکیلات فرمانداری‌ها شده (از جمله حذف یا ادغام پست‌های سازمانی تخصصی که عملاً انجام برخی از وظایف را در آن واحدها با مشکل مواجه نموده است).
- چگونگی سازماندهی دفاتر زیر مجموعه و وظایف معاونت هماهنگی امور اقتصادی با توجه به اینکه این معاونت فاقد ساختار تشکیلاتی می‌باشد و ضرورت استمرار این معاونت در استانداری عمیقاً احساس می‌گردد..
- عدم وجود پست سازمانی بالاتصدی مناسب جهت مواردی چون ارتقاء جایگاه اداری دبیرخانه کمیسیون مبارزه با قاچاق کالا و ارز در استانداری که با توجه به مصوبه شماره ۱۰۳۰۵/ت/۶۰۲۰۱ مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۲۷ هیأت محترم وزیران در خصوص ساختار دبیرخانه کمیسیون‌های مبارزه با قاچاق کالا و ارز، تکالیفی برای استانداری مبنی بر اختصاص ۵ پست تعیین گردیده است.
- نیاز به اصلاح و مهندسی مجدد سیستم‌ها، روش‌ها و رویه‌های موردعمل در دستگاه‌های اجرایی با گرایش ساده سازی مراحل انجام کار، خودکارسازی عملیات و کاهش میزان ارتباط کارمندان با مراجعه کنندگان، افزایش رضایت مراجعان، کاهش هزینه‌های اداری و اقتصادی نمودن فعالیتها
- با عنایت به مراتب فوق و به منظور تقویت ساختار تشکیلاتی مجموعه واحدهای ستادی و فرمانداری‌های تابعه و در راستای همسویی سیاست‌های ابلاغی دولت محترم و اهداف نقشه راه اصلاح نظام اداری و اصلاح نواقص پیش‌آمده در ساختار و تشکیلات استانداری و فرمانداری‌های تابعه و فراهم نمودن زمینه مناسب جهت اجرای هر چه مطلوبتر وظایف و مأموریت‌های محوله و همچنین بر اساس بند (ب) ماده ۲۹ قانون مدیریت خدمات کشوری که اذعان می‌دارد " « تشکیلات و سقف پست های سازمانی مصوب حداقل پس از یک برنامه و حداکثر پس از ۲ برنامه پنج ساله متناسب با سیاستها و احکام برنامه جدید مورد بازنگری و تصویب مجدد قرار خواهد گرفت » و با توجه به اتمام برنامه پنج ساله ششم توسعه، بازنگری و اصلاح ساختار و تشکیلات استانداری‌ها و فرمانداری‌های تابعه بسیار ضروری می باشد.

۳. نیروی انسانی

➤ سند برنامه نیروی انسانی:

نام واحد	تعداد کل پست های سازمانی	تعداد پست های با تصدی	تعداد پست های بلا تصدی	تعداد پست های پذیرش شده در آزمون استخدامی
استانداري	۲۲۴	۱۷۸	۴۶	۱
فرمانداری اراک	۴۹	۳۰	۱۹	۴
فرمانداری ساوه	۴۲	۲۳	۱۹	۷
فرمانداری شازند	۴۷	۲۱	۲۶	۱۲
فرمانداری زرنديه	۳۳	۱۴	۱۹	۹
فرمانداری خمین	۳۳	۲۶	۷	۳
فرمانداری خنداب	۳۱	۱۶	۱۵	۶
فرمانداری کميجان	۳۰	۱۸	۱۲	۵
فرمانداری دليجان	۲۶	۱۲	۱۴	۳
فرمانداری محلات	۲۵	۱۳	۱۲	۲
فرمانداری تفرش	۲۲	۱۰	۱۲	۳
فرمانداری آشتيان	۲۴	۱۵	۹	۲
فرمانداری فراهان	۲۷	۱۵	۱۲	۲
جمع	۶۱۳	۳۹۱	۲۲۲	۵۹

- از ۲۲۲ پست سازمانی بلا تصدی ذکر شده در جدول فوق تعداد ۵۹ پست سازمانی مربوط به پذیرفته شدگان آزمون استخدامی (مجوز شماره ۱۲۸۱۴ مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۷) می باشد که در حال حاضر فرآیند جذب و بکارگیری آنها در جریان است ولیکن در حال حاضر ۵۹ پست مذکور بلا تصدی می باشند.
- از ۶۱۳ پست سازمانی مصوب استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه، ۳۹۱ پست معادل ۶۴ درصد با تصدی و ۲۲۲ پست نیز معادل ۳۶ درصد بدون تصدی می باشد.
- از ۲۲۲ پست سازمانی بلا تصدی، ۴۶ پست معادل ۲۱ درصد مربوط به استانداری و ۱۷۶ پست معادل ۷۹ درصد مربوط به فرمانداری ها و بخشداری های تابعه می باشد.
- از ۳۸۹ پست سازمانی مصوب فرمانداری و بخشداری های تابعه، ۲۱۳ پست معادل ۵۵ درصد با تصدی و ۱۷۶ پست نیز معادل ۴۵ درصد بدون تصدی می باشد.
- فرمانداری شهرستان زرنديه با ۴۲ درصد، کمترین میزان تصدی در پست های سازمانی را دارا می باشد.
- فرمانداری شهرستان خمین با ۷۹ درصد، بیشترین میزان تصدی در پست های سازمانی را دارا می باشد.
- کل شاغلین استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه: ۵۷۰
- تعداد کارکنان رسمی و پیمانی: ۳۳۲
- تعداد کارکنان قراردادی: ۱۳۶
- تعداد کارکنان شرکتی: ۶۴
- تعداد کارکنان مأمور: ۳۸
- تعداد امریه : ۰

➤ **پراکندگی نیروی انسانی به تفکیک:**

- تحصیلات

دکتری	فوق لیسانس	لیسانس	فوق دیپلم	دیپلم	زیر دیپلم
۱۲	۲۶۹	۱۷۴	۱۹	۷۲	۲۴

- از کل شاغلین استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه، ۸۰ درصد کارکنان دارای تحصیلات عالی شامل: دکتری تخصصی ۲ درصد، کارشناسی ارشد ۴۷ درصد و کارشناسی ۳۱ درصد، فوق دیپلم نیز ۳ درصد و ۱۷ درصد هم دارای مدرک تحصیلی دیپلم و زیر دیپلم می باشند.

- سابقه فعالیت

۳۱ سال و بالاتر	۲۶ - ۳۰	۲۱ - ۲۵	۱۶ - ۲۰	۱۱ - ۱۵	۶ - ۱۰	۰ - ۵
۱۵	۵۶	۸۹	۱۴۹	۱۴۹	۴۸	۶۴

- از کل شاغلین استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه، ۱۱ درصد از ۰ تا ۵ سال، ۸ درصد از ۶ تا ۱۰ سال، ۲۶ درصد از ۱۱ تا ۱۵ سال، ۲۶ درصد از ۱۶ تا ۲۰ سال، ۱۶ درصد از ۲۱ تا ۲۵ سال، ۱۰ درصد از ۲۶ تا ۳۰ سال و ۳ درصد نیز ۳۱ سال و بالاتر سابقه دارند.

- نوع قرارداد (شامل رسمی، پیمانی، کارمین، کارگری و سایر به انضمام نیروهای شرکتی و عناوین مشابه)

شرکتی	کارمین	پیمانی	رسمی
۶۴	۱۳۷	۴۷	۳۲۲

- از کل شاغلین استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه، ۵۷ درصد کارکنان رسمی، ۸ درصد کارکنان پیمانی، ۲۴ درصد کارکنان قرارداد انجام کار معین (مشخص) و ۱۱ درصد نیز کارکنان شرکتی (پیمانکاری بکارگیری شده در قالب شرکت تامین نیروی انسانی) هستند.

- وضعیت خروج نیروی کارکنان از سال ۱۴۰۳ لغایت ۱۴۰۷ استانداری مرکزی

نوع استخدام	سال خروج					
	۱۴۰۳	۱۴۰۴	۱۴۰۵	۱۴۰۶	۱۴۰۷	جمع
رسمی	۱۴	۵	۷	۳	۱۰	۳۹
پیمانی	۶	۰	۰	۰	۰	۶
کار معین	۲	۰	۰	۰	۰	۲
سایر اشکال بکارگیری (شرکتی، طرحی و ...)	۰	۰	۰	۰	۰	۰
جمع	۲۲	۵	۷	۳	۱۰	۴۷

۴. مشاغل

➤ تعداد مشاغل عمومی و اختصاصی

وضعیت پست های سازمانی اختصاصی و عمومی استانداری ، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه استان مرکزی	
۳۹۸	پست های سازمانی اختصاصی
۲۱۲	پست های سازمانی عمومی
۶۱۳	کل پست های سازمانی
25 درصد	نسبت پست های سازمانی اختصاصی به کلیه پست های سازمانی

- زمان آخرین بازنگری مشاغل اختصاصی

- آخرین بازنگری مشاغل اختصاصی طی بخشنامه شماره ۹۶۲۲۰۱ مورخ ۱۳۹۵/۱۰/۲۶ سازمان اداری و استخدامی کشور ابلاغ گردیده است.
- آخرین بازنگری مشاغل عمومی طی بخشنامه شماره ۳۶۸۶۶۸ مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۲۱ سازمان اداری و استخدامی کشور ابلاغ گردیده است.

۵. جبران خدمت کارکنان

➤ معیارهای پرداخت فعلی دستگاه (حقوق و مزایا)

- پرداخت حقوق کارکنان استانداری بر اساس احکام کارگزینی مرتبط با پست سازمان کارکنان تحت استانداردها و گزاره‌های قانون مدیریت خدمات کشوری انجام می‌پذیرد.
- پرداخت اضافه کاری با رعایت سقف موضوع بند ۹ ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری و براساس سرانه تخصیصی و مدیریت منابع موجود انجام می‌پذیرد.
- کمک هزینه‌های رفاهی، مناسبتی و معیشتی براساس ضوابط اجرایی بودجه، سیاست‌های حمایتی و تشویقی استانداری و در سقف اعتبارات تخصیص یافته ماهانه پرداخت می‌گردد.

➤ چالش‌ها و مسائل اختصاصی حوزه جبران خدمت

- کمبود اعتبارات جاری دستگاه در جهت جبران به موقع خدمت کارکنان،
- عدم تامین به موقع اعتبارات مورد هزینه جهت پرداخت پاداش پایان خدمت و مانده مرخصی بازنشستگان،
- کمبود اعتبار اجرای برنامه‌های ورزشی و تفریحی در جهت ایجاد انگیزه جامعه کارکنان (و خانواده آنها)،
- سرخوردگی کارکنان بدلیل تبعیض‌های ناروا در پرداخت حقوق و مزایا در مقایسه با سایر دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی مستقر در استان ، ایجاد نارضایتی شغلی کارکنان
- نبود نگاه مدیریتی در رفتار سازمانی دستگاه در جهت اهمیت بخشی به سلامت روانی کارکنان با وجود فشار کاری زیاد و تنوع حوزه فعالیت استانداری،
- نبود مسیر ارتقای شغلی مدون و عدم لحاظ نمودن شرایط احراز پست و بلا تکلیفی مدیران حرفه ای پس از جابجایی.

وضعیت فهرست و شناسه خدمات و فرآیندها		
ردیف	عنوان	تعداد خدمات / فرآیندها
۱	فهرست خدمات احصاء شده	۲۰۴ خدمت
۳	خدمات شناسنامه دار اخذ شده از سازمان اداری و استخدامی کشور در سال ۱۳۹۸	۱۱۴ خدمت
۲	خدمات الکترونیکی شده در سال ۹۷	۳۳ خدمت

➤ چالش‌ها و مسائل اختصاصی حوزه دولت هوشمند

- عدم تطابق جایگاه فناوری اطلاعات در استانداری‌ها (مدیریت) با وظایف و مأموریت‌های محوله
- عدم تناسب تشکیلات فناوری اطلاعات استانداری‌ها متناسب با تعداد فرمانداری‌های تابعه
- عدم تناسب تشکیلات فناوری فرمانداری‌ها با وظایف متعدد این حوزه (توسعه شبکه دولت در شهرستان، نگهداری شبکه فرمانداری، نگهداری شبکه بخشداری‌های تابعه به علت عدم وجود پست فناوری در بخشداری‌ها، ویدیو کنفرانس‌های متعدد و گاه‌ها خارج از تایم)
- عدم تعیین تکلیف وزارت کشور در خصوص اختیار الکترونیکی فرایندها
- زیرساخت لازم جهت توسعه و دسترسی به خدمات؛ دسترسی به سامانه‌های دولت و خدمات، نیاز به توسعه زیرساخت‌ها دارد که در حال انجام شدن است.
- آمادگی و فرهنگ‌سازی شهروندان؛ نیاز سنجی و اخذ نظر شهروندان در زمان الکترونیکی شدن یک خدمت می‌تواند به فرهنگ‌سازی و ترغیب مردم به بهره‌برداری از خدمات الکترونیکی کمک نماید.
- آموزش و به‌روز رسانی منابع انسانی در حوزه فناوری اطلاعات؛ برای اتخاذ تصمیمات درست و اجرای صحیح و خلق ایده‌های کارآمد در حوزه هوشمند سازی آموزش و به‌روز بودن کارشناسان در حوزه فناوری اطلاعات و شناخت ابزارها و روش‌های نوین یک الزام می‌باشد که در بسیاری مواقع کمتر مورد توجه قرار گرفته است.
- حفظ امنیت و حفاظت از داده‌ها؛ یکی از اصلی‌ترین دغدغه‌ها در طرح‌های امنیتی و توسعه شبکه دولت، حفظ امنیت داده‌ها و اطلاعات حساس است.
- عدم اجرای پنجره واحد خدمات؛ با توجه به پراکندگی خدمات با توجه به سازمان ارائه‌دهنده، نیاز به یک سامانه واحد و شناخته شده برای دسترسی عموم کاربردی خواهد بود.
- اعتبار کافی؛ به طبع برای ایجاد زیرساخت، اجرا و فرهنگ‌سازی اعتبارات مالی بسیار تسریع کننده خواهند بود که عموماً تامین آن کافی نیست.
- راهبری واحد؛ برای جلوگیری از موازی کاری، کاهش هزینه یا عدم همراهی برخی دستگاه‌های اجرای نیاز به تعیین یک راهبری واحد جهت هماهنگی و نظارت به عملکرد دیگر دستگاه‌ها در زمینه دولت هوشمند می‌باشد.
- الکترونیکی نمودن خدمات؛ تاخیر در اجرایی نمودن کامل برنامه جامع جهت الکترونیکی نمودن خدمات و فرایندهای استانداری از سوی وزارت کشور.

۷. مدیریت عملکرد

➤ امتیاز و وضعیت نسبی عملکرد دستگاه اجرایی

- استانداری مرکزی در ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۱ از مجموع ۲۰۰۰ امتیاز مربوط به شاخصهای عمومی و اختصاصی، ۱۷۳۱,۸۹ امتیاز کسب نموده که بیانگر تحقق ۸۶,۵۹ درصد از اهداف است؛ بنابراین با توجه به امتیاز کسب شده، استانداری مرکزی از بین سطوح عالی (۹۰-۱۰۰)، خوب (۷۵-۸۹,۹۹)، متوسط (۶۰-۷۴,۹۹) و ضعیف (۵۹,۹۹ به پایین)، در سطح خوب قرار میگیرد. بر این اساس دفاتر برنامه ریزی، بودجه و تحول اداری و مدیریت عملکرد، امور حقوقی و ارتباطات مردمی، امور اجتماعی و فرهنگی و ستاد اقامه نماز استانداری مرکزی موفق به کسب ۱۰۰ درصد امتیازات و تحقق کامل اهداف در شاخصهای عملکردی شدهاند.
- ارزیابی عملکرد مذکور توسط معاونتهای تخصصی ستاد وزارت متبوع و این مرکز و بر اساس مستندات دریافت شده در قالب گزارش خودارزیابی حوزه های استانداری در بستر سامانه جامع مدیریت عملکرد (تسما) صورت گرفته است .
- امتیاز کل استانداری مرکزی طی سالهای ۱۹۴ الی ۱۴۰۱ از مجموع ۲۰۰۰ امتیاز به شرح جدول ذیل میباشد.

۱۴۰۱	۱۴۰۰	۱۳۹۹	۱۳۹۸	۱۳۹۷	۱۳۹۶	۱۳۹۵	۱۳۹۴
۱۷۳۱,۸۹	۱۶۶۴,۳۳	۱۷۵۱,۱۳	۱۷۳۱,۷۵	۱۴۸۱,۶۹	۱۴۵۳,۷۸	۱۲۳۵,۷	۱۴۱۰,۳۶

➤ شاخص های عملکردی مورد استفاده در نظام جبران خدمت

- منابع انسانی : (آموزش نیروی انسانی و مهارت افزایی - اجرای برنامه مدیریت دانش)
- منابع مالی : (ساماندهی و انضباط مالی - تخصیص بهینه منابع - جبران خدمات بر اساس عملکرد)
- مدیریت : (آموزش و توانمندسازی مدیران و استفاده از ظرفیت نیروهای مستعد آموزش دیده در انتصابات (جانشین پروری)

➤ میزان (درصد) تحقق برنامه جامع اصلاح نظام اداری (برنامه های اصلاح نظام اداری گذشته)

- استانداری مرکزی در ارزیابی عملکرد سالیانه که از سوی مرکزی مدیریت عملکرد، بازرسی و ارتباطات مردمی وزارت کشور انجام می گیرد در سال ۱۴۰۱ رتبه خوب را کسب نمود و نتایج نهایی ارزیابی سال ۱۴۰۲ نیز اعلام نشده است.

➤ تعداد و مشخصات ابزارها و روش های سنجش رضایت مردم

- در حال حاضر دو سیستم مشخص جهت رضایت سنجی و دریافت نظرات مردم از دستگاه های دولتی وجود دارد:
 - ♦ سامانه رضایت سنجی و بار کد دوبعدی (QRcode)
 - ♦ سامانه راهبری میز خدمت

➤ چالش‌ها و مسائل اختصاصی حوزه مدیریت عملکرد

- مهم‌ترین چالش حوزه مدیریت عملکرد لزوم اثربخشی این امر می‌باشد اگر نتایج حاصله در ارزیابی‌های سازمانی اثر بخشی لازم را نداشته باشند این موضوع در کارآمدی ارزیابی‌ها تاثیرگذار خواهد بود.
- عدم تاثیر مثبت نتایج ارزیابی عملکرد در کارنامه مدیران و کارکنان
- تاکید بر پیش بینی تامین و تخصیص اعتبارات لازم برای پرداخت فوق العاده کارایی و عملکرد بر اساس ضوابط مربوطه
- برگزاری دوره‌های آموزشی تخصصی و کاربردی در موضوع مدیریت عملکرد

➤ سیمای بهره‌وری در دستگاه اجرایی و شرکت‌های زیرمجموعه

موضوع استقرار چرخه بهره‌وری در قانون بودجه سالیانه و از سال ۱۳۹۹ مطرح و تا سال ۱۴۰۱ استمرار داشته است و در سال ۱۴۰۲ سازمان اداری و استخدامی کشور، نظامنامه چرخه مدیریت بهره‌وری، سازمان ملی بهره‌وری ایران را طی نامه شماره ۷۰۷۱۶ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۶ ابلاغ نموده است که بر اساس آن موضوع بهره‌وری در استان‌ها بر اساس طرح‌ها و پروژه‌های پیشران در سطح استان و با محوریت سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها به عنوان دبیرخانه کمیته بهره‌وری در حال انجام می‌باشد.

با توجه به تکالیف قانونی قانون بودجه سنواتی کل کشور در سالهای ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ و نظامنامه چرخه مدیریت بهره‌وری سال ۱۴۰۲ و در راستای استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در استانداری، این موضوع در دستور کار استانداری مرکزی قرار گرفته است و ضمن شناسایی مسائل اولویت‌دار بر اساس دستورالعمل ابلاغی نظامنامه چرخه مدیریت بهره‌وری و اعلام به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان، و با توجه به وجود ابهامات مختلف در مرزهای درون و برون استانی و عدم وجود شناسنامه کامل و جامع از تقسیمات کشوری در استان مرکزی و همچنین مکاتبات متعدد دستگاه‌های اجرایی و مردم محلی در خصوص مشکلات ایجاد شده و تداخلات و ابهامات حل نشده تقسیمات کشوری و به منظور باز طراحی و اصلاح نظام تصمیم‌گیری دولت و تسهیل در تصمیم‌گیری‌های کلان استانی در جهت توزیع امکانات میان واحدهای تقسیمات کشوری، **تهیه و تدوین شناسنامه تقسیمات کشوری (برای ۶ شهرستان شامل ساوه، شازند، کمیجان و خمین، زرنديه و تفرش)** انجام شد و گزارش‌های مربوطه به وزارت کشور و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان ارسال گردید و تهیه و تدوین شناسنامه تقسیماتی سایر شهرستان‌ها نیز در دست اقدام می‌باشد.

گزارش اجرای گام های استقرار چرخه مدیریت بهره وری

بر اساس نظامنامه چرخه مدیریت بهره وری شماره ۷۳۰۵۳ مورخ ۰۱/۰۷/۱۴۰۲ سازمان ملی بهره وری

گام اول : نهادسازی و توانمندسازی متولیان بهره وری

۱. تعیین اعضای کمیته بهره وری استانداری و ابلاغ احکام اعضا
۲. تعیین اعضای گروه کارشناسی بهره وری و ابلاغ احکام اعضا
۳. برگزاری ۴ جلسه کمیته بهره وری در سال ۱۴۰۲
۴. ارسال صورتجلسات کمیته بهره وری استانداری به اعضای کمیته
۵. پیگیری مصوبات کمیته بهره وری
۶. برگزاری دوره های آموزشی توانمند سازی اعضای کمیته بهره وری و اعضای گروه کارشناسی بهره وری

گام دوم : تبیین مأموریت ها / احصاء حوزه های اولویت دار و شناسایی وضع موجود

۱. در این بخش اهم مأموریت های محوله و خدمات کلیدی استانداری و خروجی و پیامد آنها شناسایی شد.
۲. تکمیل کاربرگ شماره ۲ نظامنامه چرخه مدیریت بهره وری (مربوط به دستگاه های اجرایی)
۳. تأیید کاربرگ شماره ۲ در کمیته بهره وری استانداری و ارسال به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان

گام سوم : مسئله شناسی

۱. در این بخش و با توجه به مأموریت های محوله به استانداری ، نسبت به احصاء مسائل مهم و اولویت دار با رویکرد بهره ورانه و به جهت ارتقاء و بهبود و رفع نیازهای استانداری اقدام گردید.
۲. ۳ مورد از مسائل مهم استانداری به شرح ذیل شناسایی شدند :
 - ✓ عدم وجود شناسنامه کامل و جامع از تقسیمات کشوری در استان مرکزی
 - ✓ عدم وجود مدل سازی هوشمند فرآیند های ارائه خدمات در استانداری مرکزی
 - ✓ کاهش بهره وری و کیفیت کاری ناشی از عدم وجود نظم و آراستگی در محیط کار
۳. تکمیل کاربرگ شماره ۳ نظامنامه چرخه مدیریت بهره وری (مربوط به دستگاه های اجرایی)
۴. تأیید کاربرگ شماره ۳ در کمیته بهره وری استانداری و ارسال به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان

گام چهارم : اولویت بندی مسائل شناسایی شده

۱. در این بخش و پس از استخراج مسائل مهم استانداری در حوزه بهره وری و با رویکرد قابلیت اجرایی آن در دستگاه با استفاده از دو فاکتور توانمندی و جذابیت نسبت به اولویت بندی مسائل اقدام گردید.
۲. توانمندی به ظرفیت و امکان دسترسی به فناوری، منابع انسانی، بودجه و ... اشاره دارد و جذابیت به قابلیت ها و ظرفیت هایی است که پس از حل مشکل به وجود می آید.
۳. با توجه به نظر سنجی انجام شده اولویت بندی مسائل شناسایی شده انجام گردید.
۴. تکمیل کاربرگ شماره ۴ نظامنامه چرخه مدیریت (مربوط به دستگاه های اجرایی)
۵. تأیید کاربرگ شماره ۴ در کمیته بهره وری استانداری و ارسال به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان

گام پنجم : ریشه یابی مسائل دارای اولویت

۱. در این بخش به شناسایی علل بروز مسائل مهم به جهت یافتن راه حل های موثر و رفع موانع و مشکلات در استانداری پرداخته شده است
۲. ریشه یابی مسائل با توجه به مسائل مطرح شده در کاربرگ شماره ۳ به روش تحلیل ۵ چرا انجام شده است .
۳. تکمیل کاربرگ شماره ۵ نظامنامه چرخه مدیریت بهره وری (مربوط به دستگاه های اجرایی)
۴. تأیید کاربرگ شماره ۵ در کمیته بهره وری استانداری و ارسال به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان

گام ششم : تدوین سیاست های مداخلات و تعریف اقدامات پیشران بهره وری

۱. در این بخش متناسب با مسائل شناسایی شده در خصوص تعریف سیاست مداخله با توجه به ریشه یابی صورت گرفته برای مسائل اقدام شده است. .
۲. تکمیل کاربرگ شماره ۶ نظامنامه چرخه مدیریت بهره وری (مربوط به دستگاه های اجرایی)
۳. تأیید کاربرگ شماره ۶ در کمیته بهره وری استانداری و ارسال به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان

گام هفتم : پایش و مراقبت

۱. تکمیل کاربرگ شماره ۷ نظامنامه چرخه مدیریت بهره وری (مربوط به دستگاه های اجرایی) جهت طرح در کمیته بهره وری استانداری

گام هشتم : سنجش اثرات

۱. تکمیل کاربرگ شماره ۸ نظامنامه چرخه مدیریت بهره وری (مربوط به دستگاه های اجرایی) جهت طرح در کمیته بهره وری استانداری

➤ چالش‌ها و مسائل اختصاصی حوزه بهره‌وری

- **پیوند ضعیف وظایف دستگاه‌های مرتبط :** وجود یک یا چند دستگاه اجرایی در کشور که با توجه به نیازها و انتظارات مردم در یک زنجیره ارزش فعالیت می‌کنند. به طور مثال، در زنجیره ارزش خدمات آموزش می‌توان به دستگاه‌های اجرایی نظیر وزارت آموزش و پرورش، وزارت علوم و تحقیقات و وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (سازمان فنی و حرفه‌ای) اشاره کرد. هر یک از این دستگاه‌ها در تربیت فرد از کودکی تا بزرگسالی نقشی ایفا می‌کنند تا فرد شایستگی‌های دانشی و مهارتی لازم را برای ورود به بازار کار به دست آورد و بتواند در زندگی کاری و شخصی خویش موفق شود. اما بررسی خروجی‌های این دستگاه‌های اجرایی نشان می‌دهد، در دستیابی به پیامد (Impact) یعنی آماده به کار شدن افراد از مجموع دستاوردهای (outcome) هر یک از دستگاه‌های اجرایی این زنجیره، شکاف وجود دارد. راه‌حل این موضوع، یکپارچه‌سازی فرابخشی نقش هر یک از دستگاه‌ها برای دستیابی به پیامد مدنظر است.
- **چندگانگی و غیر شفاف بودن اسناد راهبردی:** عدم شفافیت یا دوگانگی و گاه تضاد در مأموریت‌های سازمان که این امر موجب ایجاد اختلال و چالش در اهداف سازمان شده و حتی در برخی موارد دیده می‌شود که پیشبرد یک مأموریت موجب خنثی شدن اثر مأموریت دیگر سازمان می‌شود.
- **عدم تخصیص و تأمین اعتبار به موقع بودجه برای اجرای پروژه‌های بهبود:** طولانی شدن فرایند تکمیل پروژه‌های زیرساختی، عمرانی، ملی، استانی یا حتی در سطح یک دستگاه اجرایی، سبب شده که بخش قابل توجهی از موجودی سرمایه و همچنین نیروی انسانی بلااستفاده بماند و بسیاری از اقدام‌های پیش‌بینی شده با هزینه کرد بیشتر از پیش‌بینی به ثمر برسد.
- **هدف‌های نامشخص :** هدف‌گذاری در مدیریت، کار چالش برانگیزی است. داشتن توان آینده‌نگری، شناسایی محیط و برنامه‌ریزی اثربخش جهت موفقیت در آینده در گرو دارا بودن تفکر استراتژیک است.
- **ابهام، تنوع و تناقض در قوانین و مقررات :** قانون‌گذاری پراکنده، یکی از عوامل اصلی تورم قوانین و همچنین یکی از علائم اصلی نظام‌هایی است که با آسیب تورم قوانین مواجه‌اند و باید برای مقابله با این آسیب چاره‌اندیشی کنند. منجر به خروجی نامناسب عدم شفافیت در قوانین وضع شده، سردرگمی در اجرا را در سازمان‌ها به همراه داشته و بعضاً با کیفیت نامطلوب شده است.
- **فرهنگ سازمانی :** تجربه نشان داده، زیرساخت‌های فرهنگی توجهی به توسعه حرکت بهره‌وری نداشته است. در بیشتر سازمان‌های دولتی، کارکنان موضوع بهره‌وری را درک نکرده‌اند که مهمترین دلیل آن هم عدم اندازه‌گیری عوامل فرهنگی و ارزشی در سازمان یا عدم آگاهی کارکنان است.
- **نامشخص بودن فرایند تصمیم‌گیری :** فرایند نامشخص یا ضعیف تصمیم‌گیری، موجب تداوم رویکردهای اشتباه قبلی و تضعیف پاسخگویی در سازمان‌ها شده است. وجود قوانین متناقض و غیرشفاف، و عدم تعریف راهبردهای مشخص سبب جلوگیری از اخذ تصمیم‌های صحیح در ارتقای نظام بهره‌وری در سازمان‌ها شده است.

۹. سلامت اداری

➤ تعداد و مشخصات گلوگاه‌های فساد شناسایی شده و اصلاح شده

- در خصوص شناسایی گلوگاه های فساد جلسات کمیته ذیل شورای راهبری تحول اداری استانداری تشکیل و جهت شناسایی و ارائه راهکارهای عملیاتی برای اصلاح موارد شناسایی شده بر اساس برنامه در سال ۱۴۰۴ اقدام لازم بعمل خواهد آمد.

➤ تعداد و مشخصات موقعیت‌های تعارض منافع شناسایی شده و مدیریت شده

- در خصوص شناسایی موقعیت های تعارض منافع در استانداری در قالب شورای راهبری تحول اداری و کمیته های ذیل این شورا و بر اساس برنامه در سال ۱۴۰۴ اقدام لازم بعمل خواهد آمد.

➤ چالش‌ها و مسائل اختصاصی حوزه سلامت اداری

- مهم ترین چالش در موضوع سلامت اداری و مبارزه با فساد و صیانت از حقوق مردم و تکریم ارباب رجوع نداشتن متولی مشخص و ساختار ، تشکیلات تعریف شده و نیروی انسانی مختص این امر می باشد.
- اهتمام به موضوع شفافیت در فعالیت ها، اقدامات و... در دستگاه های اجرایی
- تقویت و توانمندسازی کارکنان دستگاه های اجرایی
- تقویت و توسعه دولت هوشمند و الکترونیک در دستگاه های اجرایی
- ایجاد مشوق های مادی و معنوی در موضوع سلامت اداری و...
- تامین مالی و معیشتی کارکنان و مدیران دستگاه های دولتی
- ارائه آموزش های تخصصی و کاربردی به کارکنان دستگاه های دولتی

۱۰. فضای اداری و مصرف انرژی

➤ تعداد و مشخصات (متراژ، طبقات، کاربری) ساختمان‌های دستگاه (اعم از اداری و غیر اداری) در ستاد و واحدهای استانی و تابعه

- کل فضای اداری ساختمان های استانداری به همراه راهروها و سالن های جلسات به مترآژ ۱۵۴۲۰ مترمربع میباشد. (که شامل؛ ساختمان ستاد به مترآژ ۹۳۰۰، ساختمان معاونت هماهنگی امور عمرانی به مترآژ ۲۸۳۶، ساختمان بازرسی به مترآژ ۱۲۰۰، ساختمان مدیریت بحران ۲۰۸۴، تعداد کل ساختمان های فرمانداری ها و بخشداری ها ۲۹ ساختمان)
- ساختمان اکثر فرمانداری ها بسیار قدیمی میباشد به طوری که از مجموع ۲۹ ساختمان اداری فرمانداری ها و بخشداری های استان قدمت ساختمان ۱۴ ساختمان مربوط به فرمانداری و بخشداری بیش از ۳۰ سال و قدمت ۱۹ ساختمان فرمانداری و بخشداری بین ۵ تا ۱۰ سال است در بسیاری از ساختمان ها آیین نامه ۲۸۰۰ مقررات ملی ساختمان موضوع مقاومت در برابر زلزله رعایت نشده است.
- در هیچ کدام از ساختمان ها مبحث ۲۱ مقررات ملی ساختمان موضوع رعایت استانداردهای پدافند غیر عامل مورد توجه قرار نگرفته است.
- در شهرستانها ساختمان های اداری در اختیار دستگاههای اجرایی و سازمانی قرار گرفته است.

➤ سرانه فضای اداری نیروی انسانی : ۲۰ متر

➤ تعداد و مشخصات (سطح سازمانی، تعداد کارکنان) واحدهای استانی و شهرستانی دستگاه

فرمانداری - صف (عملیاتی) - کارکنان رسمی، پیمانی، قراردادی و شرکتی												ستادی
استانداری	آشتیان	اراک	تفرش	خمین	خنداب	دلیجان	زرنديه	ساوه	شازند	فراهان	کمیجان	محلات
۳۰۸	۱۵	۳۸	۱۷	۳۲	۱۶	۱۸	۲۰	۲۶	۳۰	۱۵	۲۰	۱۵

- از کل شاغلین استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه، ۵۴ درصد کارکنان در استانداری و ۴۶ درصد نیز در فرمانداری ها و بخشداری های تابعه اشتغال دارند.

➤ **تعداد و مشخصات (نام شهرستان، تعداد کارکنان) واحدهای شهرستانی تعریف شده در قالب مجتمع اداری**

نام فرمانداری	تعداد کارکنان رسمی، پیمانی، قراردادی و شرکتی
خنداب	۱۶
دلیجان	۱۸
زرنديه	۲۰
کمیجان	۲۰

- از کل ۱۲ فرمانداری تابعه، تعداد ۴ فرمانداری معادل ۳۳ درصد، دارای مجتمع اداری هستند. ضمن آنکه ۱۳ درصد از کل شاغلین استانداری، فرمانداری ها و بخشداری های تابعه در این مجتمع ها اشتغال دارند.

➤ **تعداد و مترای ساختمان های هوشمند شده: ۹۳۰۰ متر ساختمان استانداری**

➤ **سرانه مصرف انرژی (برق، گاز، آب) در سال جاری: ۵۰ میلیون ریال**

➤ **تعداد و مشخصات منابع انرژی تجدیدپذیر استفاده شده در دستگاه (نوع انرژی، میزان تولید انرژی):**

- پست ۱۰۰ کیلو وات خورشیدی برای استانداری اجرا شده که روزانه ۳۰۰ کیلو وات تولید می شود.

➤ **تعداد و مشخصات ابزارهای مورد استفاده برای تشویق و برخورد مقتضی در حوزه صرفه جویی مصرف انرژی:**

- در استانداری مرکزی مصداق نداشته است .

➤ **چالش ها و مسائل اختصاصی حوزه فضای اداری و مصرف انرژی:**

- با توجه اینکه استانداری یک دستگاه فرابخشی می باشد و مراسمات و جلسات متعدد سایر دستگاهها در استانداری برگزار می گردد که موجب افزایش مصرف انرژی و آب گردیده و به همین منظور سرانه بالا می رود.

- قدیمی بودن تعداد فرمانداریها و بخشداری ها

- عدم رعایت مبحث ۱۹ و ۲۱ مقررات ملی ساختمان

- نیاز به گسترش استفاده فناوری های به روز

- کمبود منابع انسانی در واحد خدمات

- فرسودگی ناوگان خودرویی تداخل فعالیت های واحد تدارکات با رفاه

بخش دوم:

محور اول: «اصلاح ساختار و معماری کلان دولت»

اهداف:

- بهبودی نقش آفرینی دولت در حکمرانی و اداره کشور؛
- بهبود ساختار دولت و دستگاه‌های اجرایی.

راهبردها:

- تمرکززدایی و واگذاری اختیارات به استان‌ها و مدیریت محلی؛
- واگذاری تصدی‌ها به بخش غیردولتی؛
- زمینه‌سازی برای نقش آفرینی مردم در اداره امور کشور؛
- حذف واحدها، فرایندها و فعالیت‌های موازی و غیرضروری؛
- تقویت نقش‌های خط‌مشی‌گذاری، تنظیم‌گری، تسهیل‌گری و نظارتی دولت؛
- اصلاح قوانین و مقررات مرتبط.

برنامه:

➤ اصلاح ساختارهای تصمیم‌گیری و اجرایی دولت با رویکرد چابک‌سازی ساختارها و حذف واحدهای غیرضروری

برنامه: اصلاح ساختارهای تصمیم‌گیری و اجرایی دولت با رویکرد چابک‌سازی ساختارها و حذف واحدها و

فعالیت‌های غیر ضروری

ردیف	عنوان اقدام	دستگاه اصلی	دستگاه همکار و سایر نقش آفرینان	مرجع تصویب	مهلت اجرا	شاخص سنجش	پیامد	ملاحظات	سند بالادستی متناظر
۱	اصلاح الگوی اداره دستگاه- های اجرایی مستقر در استان‌ها و شهرستان‌ها	استانداری- ها و فرمانداری- ها	دستگاه- های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی (تایید)	در طول اجرای برنامه	تعداد استان‌ها و شهرستاهای تحت پوشش الگوی جدید	بهبود کیفیت خدمت- رسانی/ بهره‌وری منابع	با تاکید بر تجمیع واحدهای استانی و استقرار مجتمع‌های اداری	بند ط ماده ۲۹ قانون مدیریت خدمات کشوری و دستورالعمل مربوطه
۲	انتقال تصدی- های قابل واگذاری به استان‌ها و شهرستان‌ها	دستگاه- های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	در طول اجرای برنامه	درصد تصدی- های واگذار شده به کل تصدی‌های شناسایی شده	کاهش حجم دولت، تمرکز دولت بر وظایف حاکمیتی، استقرار حکمرانی محلی، ساماندهی وظایف دستگاه- های اجرایی		

محور اول: «اصلاح ساختار و معماری کلان دولت»

عنوان اقدام: اصلاح الگوی اداره دستگاه های اجرایی مستقر در شهرستان های تابعه استان (مجمع های اداری)

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان برنامه: اصلاح ساختارهای تصمیم‌گیری و اجرایی دولت با رویکرد چابک‌سازی ساختارها و حذف واحدها و فعالیت‌های غیرضرور								عنوان اقدام: اصلاح الگوی اداره دستگاه‌های اجرایی مستقر در استان‌ها و شهرستان‌ها				
شاخص عملکرد: تعداد شهرستاهای تحت پوشش در استان								نحوه محاسبه: تعداد مجمع های اداری مستقر تقسیم بر کل شهرستان‌های واجد شرایط ضرب در ۱۰۰				
ردیف	عنوان دستگاه	وضعیت ابتدای برنامه	هدف انتهای برنامه (چهارساله)		هدف ۱۴۰۴		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۷	
			درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار
۱	فرمانداری های تابعه	۴ شهرستان	۱۰۰	۱ شهرستان	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم
۲	بخشداری های تابعه	۲ بخش	۱۰۰	۱ بخش	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم
مجموع		۴	۱۰۰	۵	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم	۲۵	یک چهارم

توضیحات: از تعداد ۱۲ شهرستان استان مرکزی، تعداد ۴ شهرستان دارای جمعیت بیشتر از ۷۰۰۰۰ نفر بوده و تعداد ۸ شهرستان نیز کمتر از ۷۰۰۰۰ نفر جمعیت دارند، که از این تعداد نیز ۴ شهرستان خنداب، کمیجان، دلبران و زرنديه دارای مجتمع اداری بوده و ۴ شهرستان دیگر فاقد مجتمع اداری می باشند. (لازم به ذکر است مجتمع اداری شهرستان فراهان در حال احداث می باشد) و ۳ شهرستان تفرش، محلات و آشتیان به دلیل دارا بودن ساختمان های اداری مربوطه تا کنون نیاز به مجتمع اداری در شهرستان های مذکور نداشته اند.

از تعداد ۲۵ بخش استان، تعداد ۷ بخش دارای جمعیت بیشتر از ۳۰۰۰۰ نفر بوده و تعداد ۱۸ بخش نیز کمتر از ۳۰۰۰۰ نفر جمعیت دارند، که از تعداد ۱۸ بخش کمتر از ۳۰۰۰۰ نفر جمعیت، (بخش میلاجرد از توابع شهرستان کمیجان) و (بخش معصومیه از توابع اراک) دارای مجتمع اداری می باشند. سایر بخشداری های استان مجتمع اداری ندارند.

جدول: اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)

ردیف	عنوان اقدام	زمان شروع	زمان پایان	خروجی	واحد متولی
۱	اصلاح الگوی اداره دستگاه های اجرایی مستقر در شهرستان های تابعه استان (مجمع های اداری)	۱۴۰۴	۱۴۰۷	<ul style="list-style-type: none"> - احداث مجتمع اداری شهرستان فراهان - استقرار ادارات مربوطه در ساختمان مجتمع اداری شهرستان فراهان - بهبود کیفیت خدمت رسانی - بهره وری منابع 	<ul style="list-style-type: none"> - پیگیری استانداری و فرمانداری فراهان - تخصیص بودجه سازمان برنامه و بودجه - اداره کل راه و شهرسازی

محور اول: «اصلاح ساختار و معماری کلان دولت»

عنوان اقدام: انتقال تصدی‌های قابل واگذاری به استان‌ها و شهرستان‌ها

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان اقدام: انتقال تصدی‌های قابل واگذاری به استان‌ها و شهرستان‌ها						عنوان برنامه: اصلاح ساختارهای تصمیم‌گیری و اجرایی دولت با رویکرد چابک‌سازی ساختارها و حذف واحدهای غیرضرور						
نحوه محاسبه: تعداد وظایف و اختیارات واگذاری شده به استانداری و فرمانداری‌های تابعه						شاخص سنجش: درصد تصدی‌های واگذار شده به کل تصدی‌های شناسایی شده						
هدف ۱۴۰۷		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۴		هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		وضعیت ابتدای برنامه	عنوان دستگاه	ردیف
درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار			
۲۵	۱	۲۵	۱	۲۵	۱	۲۵	۱	۱۰۰	۴	۱۳ عنوان	فرمانداری های تابعه	۱
۲۵	۱	۲۵	۱	۲۵	۱	۲۵	۱	۱۰۰	۴	۱۳ عنوان	مجموع	
<p>توضیحات: وزارت کشور تا کنون تعداد ۸۳۶ عنوان از وظایف واگذار شده به واحد های استانی را به این استانداری اعلام نموده است که ۲۳ عنوان آن مربوط به استانداری بوده و از تعداد ۲۳ عنوان وظیفه واگذار شده به استانداری تعداد ۱۳ عنوان به واحد های شهرستانی واگذار شده است و پیش بینی می شود تا پایان برنامه تعداد ۴ عنوان وظیفه دیگر به فرمانداری های تابعه واگذار گردد.</p>												

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
ردیف	عنوان اقدام	زمان شروع	زمان پایان	خروجی	واحد متولی
۱	ارسال فرم به واحدهای ذیربط	۱۴۰۴/۰۲/۱۰	۱۴۰۴/۰۲/۱۰	فرم	دفتر برنامه ریزی ، بودجه و تحول اداری / واحدهای ذیربط
۲	دریافت فرم ها از واحدها و بررسی آنها	۱۴۰۴/۰۲/۱۱	۱۴۰۴/۰۴/۳۰	استخراج عناوین	دفتر برنامه ریزی ، بودجه و تحول اداری
۳	اخذ تائیدیه از واحدها	۱۴۰۴/۰۵/۰۱	۱۴۰۴/۰۶/۳۰	تائید واحدها	واحدهای ذیربط
۴	طرح در شورای راهبری تحول اداری	۱۴۰۴/۰۷/۰۱	۱۴۰۴/۰۸/۳۰	دستور جلسه	دفتر برنامه ریزی ، بودجه و تحول اداری
۵	تنظیم جهت ابلاغ توسط استاندار/ فرماندار	۱۴۰۴/۰۹/۰۱	۱۴۰۴/۱۲/۳۰	ابلاغ به فرمانداری ها	معاون توسعه مدیریت و منابع
۶	تکرار فرآیند انجام شده در سال ۱۴۰۴ تا پایان برنامه اصلاح نظام اداری در سال ۱۴۰۷	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۷/۱۲/۳۰	واگذاری وظایف و اختیارات به استانداری و فرمانداری های تابعه	معاونت توسعه مدیریت و منابع و دفتر برنامه ریزی ، بودجه و تحول اداری

محور دوم: «مدیریت سرمایه انسانی»

اهداف

- ارتقاء بهره‌وری سرمایه انسانی دولت؛
- متناسب‌سازی تعداد کارکنان دستگاه‌های اجرایی؛
- رشد و تعالی و افزایش انگیزه سرمایه انسانی دولت؛
- ارتقاء فرهنگ اداری کشور؛
- جذب، تداوم خدمت و ارتقاء شایستگیان بر اساس حق و عدالت.

راهبردها

- ❖ اصلاح، تجمیع و به‌روزرسانی و تنقیح قوانین و مقررات حوزه سرمایه انسانی؛
- ❖ به‌کارگیری حکمرانی یکپارچه و داده‌مبنا و روش‌های نوین در مدیریت سرمایه انسانی دولت؛
- ❖ یکپارچه‌سازی و اتصال نظام‌های سرمایه انسانی به یکدیگر در راستای ارتقاء عملکرد؛
- ❖ رفع تبعیض ناروا و توسعه شایسته‌سالاری در نظام اداری.

برنامه‌ها

- اصلاح، الگوسازی و راهبری نظام‌های برنامه‌ریزی، تامین، سنجش و ارزیابی نیروی انسانی؛
- توسعه منابع انسانی؛
- توسعه فرهنگ سازمانی و ارتقاء اخلاق حرفه‌ای در نظام اداری؛
- بازآرایی نظام مشاغل بخش دولتی؛
- اصلاح نظام جبران خدمت.

برنامه دوم: توسعه منابع انسانی

سند بالادستی متناظر	ملاحظات	پیامد	شاخص سنجش	مهلت اجرا	مرجع تصویب	دستگاه		عنوان اقدام	ردیف
						همکار و سایر نقش آفرینان	دستگاه اصلی		
بندهای ۴ و ۵ سیاست‌های کلی نظام اداری ماده ۵۷ قانون مدیریت خدمات کشوری	-	تربیت نیروهای کارآمد و ارتقاء توانمندی آن‌ها	نسبت مدیران پرورش- یافته به کل مدیران/نسبت نیروهای مستعد شناسایی شده و پرورش یافته به کل کارکنان	اردیبهشت ۱۴۰۴ در طول اجرای برنامه (اجرا)	شورای عالی اداری	دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور (طراحی نظام)	طراحی و استقرار نظام جانشین‌پروری و مدیریت استعداد در دستگاه‌های اجرایی	۱

محور دوم: «مدیریت سرمایه انسانی»

عنوان اقدام: طراحی و استقرار نظام جانشین‌پروری و مدیریت استعداد در استانداری مرکزی و فرمانداری های تابعه

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان برنامه: توسعه منابع انسانی										عنوان اقدام: طراحی و استقرار نظام جانشین‌پروری و مدیریت استعداد در استانداری مرکزی و فرمانداری های تابعه		
شاخص سنجش: نسبت مدیران پرورش‌یافته به کل مدیران / نسبت نیروهای مستعد شناسایی شده و پرورش یافته به کل کارکنان										نحوه محاسبه: تعداد کارمندان شناسایی شده تقسیم بر کل ضربدر ۱۰۰		
هدف ۱۴۰۷		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۴		هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		وضعیت ابتدای برنامه	عنوان دستگاه	ردیف
درصد	تعداد	درصد	تعداد	درصد	تعداد	درصد	تعداد	درصد	تعداد			
۲۵	۱۰	۲۵	۱۰	۲۵	۱۰	۲۵	۱۰	۱۰۰	۴۰	۲۰	استانداری مرکزی	۱
۲۵	۴	۲۵	۴	۲۵	۴	۲۵	۴	۱۰۰	۱۶	۱۰	فرمانداری های تابعه	۲
۲۵	۱۴	۲۵	۱۴	۲۵	۱۴	۲۵	۱۴	۱۰۰	۵۶	۳۰	مجموع	

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
واحد متولی	خروجی	زمان پایان	زمان شروع	عنوان اقدام	ردیف
استانداری مرکزی	تربیت نیروهای کارآمد و ارتقاء توانمندی آن ها	۱۴۰۷	۱۴۰۴	طراحی و استقرار نظام جانشین‌پروری و مدیریت استعداد در استانداری مرکزی و فرمانداری های تابعه	۱

محور چهارم: «ارتقاء سلامت اداری و رفع زمینه‌های فساد»

اهداف

- کاهش نرخ وقوع فساد و تخلفات در نظام اداری؛
- ارتقاء سلامت سازمانی در دستگاه‌های اجرایی.

راهبردها

- ❖ تدوین، اصلاح و به‌روزرسانی قوانین و مقررات سلامت اداری و رفع فساد؛
- ❖ ترویج و فرهنگ‌سازی سلامت اداری در نظام اداری؛
- ❖ توانمندسازی کارکنان دولت در پیشگیری و مقابله با فساد؛
- ❖ رفع زمینه‌های بروز فساد و مدیریت تعارض منافع در راستای پیشگیری و سالم‌سازی نظام اداری؛
- ❖ رفع موانع کارآمدی نظام اداری از طریق اصلاح گلوگاه‌های فسادخیز.

برنامه

- شناسایی و رفع گلوگاه‌های فساد خیز و موقعیت‌های تعارض منافع

برنامه: شناسایی و رفع گلوگاه‌های فساد خیز و موقعیت‌های تعارض منافع

ردیف	عنوان اقدام	دستگاه اصلی	همکار و سایر نقش آفرینان	مرجع تصویب	مهلت انجام	شاخص سنجش	پیامد	سند بالادستی متناظر
۱	شناسایی و اولویت بندی گلوگاه‌های فسادخیز بر اساس ارزیابی ریسک فساد و اجرای برنامه‌های عملیاتی و پروژه‌های اصلاحی رفع گلوگاه‌های اولویت‌دار	دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	در طول اجرای برنامه	درصد گلوگاه-های فساد اصلاح شده به کل موارد شناسایی شده	کاهش فساد اداری	بند ۲۴ سیاست-های کلی نظام اداری
۲	شناسایی و اولویت بندی مصادیق تعارض منافع در دستگاه‌های اجرایی و اجرای برنامه عملیاتی برای مدیریت آن‌ها	دستگاه‌های اجرایی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	در طول اجرای برنامه	نسبت موارد تعارض منافع مدیریت شده به موارد شناسایی شده	کاهش فساد اداری	بند ۲۴ سیاست-های کلی نظام اداری قانون الحاق به کنوانسیون سازمان ملل متحد برای مبارزه با فساد

محور چهارم: «ارتقاء سلامت اداری و رفع زمینه‌های فساد»

عنوان اقدام: شناسایی و اولویت بندی گلوگاه های فسادخیز بر اساس ارزیابی ریسک فساد و اجرای برنامه‌های عملیاتی و پروژه‌های اصلاحی رفع گلوگاه‌های اولویت‌دار

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی دستگاه برای اصلاح نظام اداری												
عنوان اقدام: شناسایی و اولویت بندی گلوگاه های فسادخیز بر اساس ارزیابی ریسک فساد و اجرای برنامه‌های عملیاتی و پروژه‌های اصلاحی رفع گلوگاه‌های اولویت‌دار								عنوان برنامه: شناسایی و رفع گلوگاه های فساد خیز و موقعیت‌های تعارض منافع				
نحوه محاسبه:								شاخص عملکرد: درصد گلوگاه‌های فساد اصلاح شده به کل موارد شناسایی شده				
هدف ۱۴۰۷		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۴		هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		وضعیت ابتدای برنامه	عنوان دستگاه	ردیف
مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد			
												مجموع
توضیحات: موضوع متمرکز در وزارت کشور می باشد.												

فرم شماره ۳: اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱					
واحد متولی	خروجی	زمان پایان	زمان شروع	عنوان اقدام	ردیف

محور چهارم: «ارتقاء سلامت اداری و رفع زمینه‌های فساد»

عنوان اقدام : شناسایی و اولویت بندی مصادیق تعارض منافع در دستگاه های اجرایی و اجرای برنامه عملیاتی برای مدیریت آنها

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی دستگاه برای اصلاح نظام اداری												
عنوان اقدام: شناسایی و اولویت بندی مصادیق تعارض منافع در دستگاه‌های اجرایی و اجرای برنامه عملیاتی برای مدیریت آنها						عنوان برنامه: شناسایی و رفع گلوگاه های فساد خیز و موقعیت‌های تعارض منافع						
نحوه محاسبه:						شاخص عملکرد: نسبت موارد تعارض منافع مدیریت شده به موارد شناسایی شده						
هدف ۱۴۰۷		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۴		هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		وضعیت ابتدای برنامه	عنوان دستگاه	ردیف
مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد			
												مجموع
توضیحات: موضوع متمرکز در وزارت کشور می باشد.												

فرم شماره ۳: اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱					
واحد متولی	خروجی	زمان پایان	زمان شروع	عنوان اقدام	ردیف

محور پنجم: «ارتقاء نظام مدیریت عملکرد و بهبود کیفیت خدمات»

اهداف

- ارتقاء عملکرد دستگاه‌های اجرایی، مدیران و کارکنان؛
- کاهش شکاف امتیاز عملکردی دستگاه و مدیران و افزایش همگرایی نتایج ارزیابی؛
- ارتقاء کمی و کیفی خدمات دولت و افزایش رضایتمندی مردم؛
- تخصیص و مدیریت نظام‌مند منابع دولت بر اساس عملکرد و خدمات دستگاه‌های اجرایی.

راهبردها

- ❖ تکمیل، اصلاح و به‌روزرسانی قوانین و مقررات مرتبط با مدیریت عملکرد؛
- ❖ یکپارچه‌سازی نظام مدیریت عملکرد در سطح سازمان، مدیران و کارکنان؛
- ❖ منطقی‌سازی نظام توزیع منابع (تشکیلاتی، انسانی و مالی) متناسب با مأموریت‌ها و عملکرد دستگاه؛
- ❖ مشارکت‌جویی از خبرگان و کارشناسان بخش غیردولتی در ارزیابی عملکرد دولت؛
- ❖ ارتقاء سطح شفافیت در فرآیند مدیریت عملکرد مبتنی بر استاندارد شفافیت؛
- ❖ حرکت به سمت اتصال پایگاه‌های داده‌ای کشور به سکوی یکپارچه مدیریت عملکرد نظام اداره و حکمرانی؛
- ❖ اتصال نظام جبران خدمت، ارتقاء و انتصاب به ارزیابی عملکرد کشور؛
- ❖ شناسایی و استانداردسازی خدمات دستگاه‌های اجرایی متناسب با مأموریت‌های ذاتی دستگاه‌های اجرایی.

برنامه

- مدیریت عملکرد یکپارچه دولت (سازمان، مدیران، کارکنان)؛
- استانداردسازی خدمات و پرداخت مبتنی بر عملکرد.

برنامه یکم: مدیریت عملکرد یکپارچه دولت (سازمان، مدیران، کارکنان)

اسناد بالادستی متناظر	ملاحظات	پیامد	دستگاه						ردیف
			شاخص سنجش	مهلت اجرا	مرجع تصویب	همکار و سایر نقش آفرینان	دستگاه اصلی	عنوان اقدام	
-	-	افزایش رضایتمندی مردم	ارائه گزارش ادواری افکارسنجی	در طول اجرای برنامه	--	مراکز معتبر افکارسنجی	سازمان اداری و استخدامی کشور	سنجش نگرش مردم نسبت به عملکرد دستگاه‌های اجرایی و کارگزاران دولت (افکارسنجی)	۱

محور پنجم: «ارتقاء نظام مدیریت عملکرد و بهبود کیفیت خدمات»

عنوان اقدام: سنجش نگرش مردم نسبت به عملکرد دستگاه‌های اجرایی و کارگزاران دولت (افکارسنجی)

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان برنامه: مدیریت عملکرد یکپارچه دولت (سازمان، مدیران، کارکنان)						عنوان اقدام: سنجش نگرش مردم نسبت به عملکرد دستگاه‌های اجرایی و کارگزاران دولت (افکارسنجی)						
شاخص عملکرد: ارائه گزارش ادواری افکارسنجی						نحوه محاسبه: میزان اعلام رضایت مراجعین به تعداد مراجعه کنندگان ضربدر ۱۰۰						
ردیف	عنوان دستگاه	وضعیت ابتدای برنامه	هدف انتهای برنامه (چهارساله)		هدف ۱۴۰۴		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۷	
			درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار
۱	استانداری مرکزی	دو سامانه رضایت سنجی (QRcode) و سامانه راهبردی میز خدمت	۱۰۰	۲	-	-	-	-	۲۵	۱	۲۵	۱
مجموع			۱۰۰	۲	-	-	-	-	۵۰	۱	۵۰	۱
توضیحات: در حال حاضر از طریق دو سامانه رضایت سنجی و سامانه راهبردی میز خدمت میزان رضایت مراجعین به استانداری پایش می شود.												

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
ردیف	عنوان اقدام	زمان شروع	زمان پایان	خروجی	واحد متولی
۱	سنجش نگرش مردم نسبت به عملکرد دستگاه‌های اجرایی و کارگزاران دولت (افکارسنجی)	۱۴۰۴	۱۴۰۷	افزایش رضایتمندی و کاهش نارضایتی مردم	استانداری مرکزی

برنامه دوم: استانداردسازی خدمات و پرداخت مبتنی بر عملکرد

ردیف	عنوان اقدام	دستگاه					اسناد بالادستی متناظر
		همکار و سایر نقش آفرینان	مرجع تصویب	مهلت اجرا	شاخص سنجش	پیامد	
۱	طراحی و پیاده‌سازی الگو و معیارهای پرداخت مبتنی بر عملکرد	سازمان برنامه و بودجه کشور	سازمان اداری و استخدامی کشور	در طول اجرای برنامه	درصد دستگاه‌های اجراکننده الگو به کل	بهبود کیفیت ارائه خدمات دستگاه‌ها	بند ۶ سیاست-های کلی نظام اداری تاکید ریس محترم جمهور

محور ششم: «ارتقاء بهره‌وری»

اهداف

- ارتقاء بهره‌وری دولت در ابعاد نیروی انسانی، مدیریت، منابع و فناوری؛
- رشد بهره‌وری خدمات کلیدی دستگاه‌های اجرایی؛
- کاهش مصرف و بهره‌وری انرژی.

راهبردها

- توسعه نظام ملی بهره‌وری؛
- مردمی‌سازی و افزایش مشارکت شرکت‌های دانش‌بنیان و متخصصان در حرکت ملی بهره‌وری؛
- آموزش، ترویج و فرهنگ‌سازی بهره‌وری در بین مردم و کارکنان دولت؛
- سنجش و پایش مستمر بهره‌وری با ابزار شاخص‌های عینی و نظام داده‌بنیاد؛
- بهره‌وری فضایی و مکانی و بهسازی ساختمان‌های دولتی.

برنامه‌ها

- استقرار نظام ملی بهره‌وری؛
- بهره‌وری انرژی؛
- چارچوب اتصال پاداش اعضای هیأت مدیره و کارکنان شرکت‌های دولتی به بهره‌وری.

برنامه دوم: بهره‌وری انرژی

اسناد بالادستی مناظر	ملاحظات	پیامد	شاخص سنجش	مهلت اجرا	مرجع تصویب	دستگاه همکار و سایر نقش آفرینان	دستگاه اصلی	عنوان اقدام	ردیف
هدف ماده ۱۰۴ قانون برنامه هفتم پیشرفت	مسئولیت اجرای این بند در دستگاه‌های استانی، به عهده استاندار است.	کاهش مصرف انرژی و فضاهای اداری	درصد فضای کاهش‌یافته به کل فضای اداری دستگاه	در طول اجرای برنامه	-	-	دستگاه‌های اجرایی	بازآرایی مکانی و فضایی در راستای کاهش ساختمان‌های دستگاه‌های اجرایی	۱
مواد ۲۱ و ۶۷ قانون اصلاح الگوی مصرف انرژی	-	کاهش مصرف انرژی	نرخ کاهش مصرف انرژی دستگاه	در طول اجرای برنامه	-	وزارت نفت و وزارت نیرو و وزارت راه و شهرسازی دستگاه‌های اجرایی استانداری‌ها	وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران، سازمان تبلیغات اسلامی و شهرداری‌ها	طراحی و اجرای برنامه‌های آموزشی، فرهنگی و ترویجی صرفه‌جویی در مصرف انرژی	۲

ردیف	عنوان اقدام	دستگاه اصلی	همکار و سایر نقش آفرینان	مرجع تصویب	مهلت اجرا	شاخص سنجش	پیامد	ملاحظات	اسناد بالادستی متناظر
۳	طراحی و اجرای سازوکارهای تشویقی و تنبیهی برای نهادهای - سازی صرفه جویی مصرف انرژی	سازمان اداری و استخدامی کشور (طراحی) دستگاه اجرایی (اجرا)	وزارت نفت و وزارت نیرو و وزارت راه و شهرسازی	-	در طول اجرای برنامه	نرخ کاهش مصرف انرژی دستگاه	کاهش مصرف انرژی	-	اولویت های ابلاغی دولت چهاردهم
۴	هوشمندسازی ساختمان ها، هوشمندسازی و بهینه سازی مستمر تاسیسات مکانیکی و برقی و نصب سامانه های کنترلی مصرف انرژی	وزارت راه و شهرسازی (تدوین ضابطه) دستگاه اجرایی (اجرا)	-	-	در طول اجرای برنامه	ساختمان های هوشمند به کل ساختمان های دستگاه	کاهش مصرف انرژی	-	ماده ۲۰ قانون اصلاح الگوی مصرف انرژی
۵	بهره گیری از منابع انرژی های تجدیدپذیر برای تامین بخشی از انرژی مورد نیاز ساختمان های دولتی	دستگاه اجرایی	وزارت نیرو	-	اسفند ۱۴۰۶	سهم انرژی پاک از کل سبد انرژی دستگاه (حداقل ۲۰ درصد تا اسفند ۱۴۰۶)	کاهش آلاینده های هوا	-	تصویب نامه شماره ۷۵۲۸۰ تاریخ ۱۳۹۵/۶/۳۱ هیات وزیران
۶	ممیزی انرژی و تهیه طرح های بهینه سازی به منظور کاهش اتلاف انرژی از مسیر اجرای کامل مبحث ۱۹ مقررات ملی ساختمان های دولتی	دستگاه اجرایی	وزارت راه و شهرسازی و وزارت نفت و وزارت نیرو و سازمان برنامه و بودجه کشور شرکت های ذیصلاح	-	در طول اجرای برنامه	نرخ کاهش مصرف انرژی دستگاه	کاهش مصرف انرژی	-	مقررات ملی ساختمان ماده ۲۱ قانون اصلاح الگوی مصرف انرژی «ضوابط صرفه جویی مصرف انرژی در ساختمان ها» (تصویب - نامه ۹۳۸۷۶ تاریخ ۱۴۰۰/۸/۲۴ هیات وزیران)

محور ششم: «ارتقاء بهره‌وری»

برنامه دوم: بهره‌وری انرژی

عنوان اقدام: بازآرایی مکانی و فضایی در راستای کاهش ساختمان‌های دستگاه‌های اجرایی

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان برنامه: بهره‌وری انرژی										عنوان اقدام: بازآرایی مکانی و فضایی در راستای کاهش ساختمان‌های دستگاه‌های اجرایی		
شاخص سنجش: درصد فضای کاهش یافته به کل فضای اداری دستگاه										نحوه محاسبه: تعداد واحد فروش از محل املاک مزاد		
ردیف	دستگاه اجرایی	وضعیت ابتدای برنامه	هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		هدف ۱۴۰۴		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۷	
			درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار
۱	استانداری مرکزی	۲	۱۰۰	۲	-	-	۵۰	۱	-	-	۵۰	۱
	مجموع	۲	۱۰۰	۲	-	-	۵۰	۱	-	-	۵۰	۱

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
ردیف	عنوان اقدام	زمان شروع	زمان پایان	خروجی	واحد متولی
۱	طراحی و اجرایی برنامه‌های آموزشی، فرهنگی و ترویجی صرفه‌جویی در مصرف انرژی	۱۴۰۴	۱۴۰۷	کاهش مصرف انرژی	استانداری مرکزی

محور ششم: «ارتقاء بهره‌وری»

برنامه دوم: بهره‌وری انرژی

عنوان اقدام: هوشمندسازی ساختمانها، هوشمندسازی و بهینه سازی مستمر تاسیسات مکانیکی و برقی و نصب سامانه های کنترلی مصرف انرژی

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان برنامه: بهره‌وری انرژی										عنوان اقدام: هوشمندسازی ساختمانها، هوشمندسازی و بهینه سازی مستمر تاسیسات مکانیکی و برقی و نصب سامانه های کنترلی مصرف انرژی		
شاخص سنجش: طرح های هوشمند سازی ساختمان ها و تاسیسات										نحوه محاسبه: تعداد طرح های هوشمند سازی ساختمان ها و تاسیسات		
ردیف	عنوان واحد استانی دستگاه	وضعیت ابتدای برنامه	هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		هدف ۱۴۰۴		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۷	
			درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار
۱	استانداری مرکزی	۹	۱۰۰	۲	۲۵	۷	۷۵	-	-	-	-	-
	مجموع	۹	۱۰۰	۲	۲۵	۷	۷۵	-	-	-	-	-

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
ردیف	عنوان اقدام	زمان شروع	زمان پایان	خروجی	واحد متولی
۱	هوشمندسازی ساختمانها، هوشمندسازی و بهینه سازی مستمر تاسیسات مکانیکی و برقی و نصب سامانه های کنترلی مصرف انرژی	۱۴۰۴	۱۴۰۵	کاهش مصرف انرژی	استانداری

محور ششم: «ارتقاء بهره‌وری»

برنامه دوم: بهره‌وری انرژی

عنوان اقدام: بهره‌گیری از منابع انرژی‌های تجدیدپذیر برای تامین بخشی از انرژی مورد نیاز ساختمان‌ها (برق)

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان اقدام: هوشمندسازی ساختمان‌ها، هوشمندسازی و بهینه‌سازی مستمر تاسیسات مکانیکی و برقی و نصب سامانه‌های کنترلی مصرف انرژی										عنوان برنامه: بهره‌وری انرژی		
نحوه محاسبه: درصد بهره‌وری / مصرف انرژی ساختمان هوشمند به ساختمان غیر هوشمند										شاخص سنجش: ساختمان‌های هوشمند به کل ساختمان‌ها		
هدف ۱۴۰۷		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۴		هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		وضعیت ابتدای برنامه	عنوان واحد استانی دستگاه	ردیف
درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار			
-	-	۳۰	۶	۵۰	۱۰	۲۰	۵	۱۰۰	۲۱	۲۱	استانداری مرکزی	۱
-	-	۳۰	۶	۵۰	۱۰	۲۰	۵	۱۰۰	۲۱	۲۱	مجموع	

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
واحد متولی	خروجی	زمان پایان	زمان شروع	عنوان اقدام	ردیف
استانداری مرکزی	هوشمندسازی ساختمان‌ها	۱۴۰۶	۱۴۰۴	هوشمندسازی ساختمان‌ها، هوشمندسازی و بهینه‌سازی مستمر تاسیسات مکانیکی و برقی و نصب سامانه‌های کنترلی مصرف انرژی	۱

توضیحات:

- تصویب نامه شماره ۷۵۳۸۰/۰۶/۳۱/۱۳۹۵ هیات وزیران

- اصلاح و تعمیر پنل خورشیدی ۱۴۰۴

محور ششم: «ارتقاء بهره‌وری»

برنامه دوم: بهره‌وری انرژی

عنوان اقدام: ممیزی انرژی و تهیه طرح‌های بهینه‌سازی به منظور کاهش اتلاف انرژی

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان برنامه: بهره‌وری انرژی										عنوان اقدام: ممیزی انرژی و تهیه طرح‌های بهینه‌سازی به منظور کاهش اتلاف انرژی		
شاخص سنجش: روش‌ها و راهکارهای اصلاح الگوی مصرف										نحوه محاسبه: درصد کاهش مصرف انرژی		
ردیف	عنوان واحد استانی دستگاه	وضعیت ابتدای برنامه	هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		هدف ۱۴۰۴		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۷	
			درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار
۱	استانداری مرکزی	۹	۹	۱۰۰	۹	۶۰	۵	۴۰	۴	-	-	-
مجموع		۹	۹	۱۰۰	۹	۶۰	۵	۴۰	۴	-	-	-

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
ردیف	عنوان اقدام	زمان شروع	زمان پایان	خروجی	واحد متولی
۱	ممیزی انرژی و تهیه طرح‌های بهینه‌سازی به منظور کاهش اتلاف انرژی	۱۴۰۴	۱۴۰۵	کاهش مصرف انرژی	استانداری

توضیحات:

- آیین‌نامه مقررات ملی ساختمان

محور ششم: «ارتقاء بهره‌وری»

برنامه دوم: بهره‌وری انرژی

عنوان اقدام: بهره‌گیری از منابع انرژی‌های تجدیدپذیر برای تامین بخشی از انرژی مورد نیاز ساختمان‌های مجتمع اداری در شهرستان

فرم شماره ۱: برنامه عملیاتی استانداری مرکزی برای اصلاح نظام اداری												
عنوان برنامه: بهره‌وری انرژی										عنوان اقدام: بهره‌گیری از منابع انرژی‌های تجدیدپذیر برای تامین بخشی از انرژی مورد نیاز ساختمان‌های مجتمع اداری در شهرستان		
شاخص سنجش: تعداد مجتمع‌های اداری بهره‌مند از انرژی‌های تجدیدپذیر										نحوه محاسبه: تعداد مجتمع‌های اداری بهره‌مند مستقر تقسیم بر کل شهرستان های واجد شرایط ضرب در ۱۰۰		
ردیف	عنوان واحد استانی دستگاه	وضعیت ابتدای برنامه	هدف انتهای برنامه (چهار ساله)		هدف ۱۴۰۴		هدف ۱۴۰۵		هدف ۱۴۰۶		هدف ۱۴۰۷	
			درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار	درصد	مقدار
۱	استانداری مرکزی	۱۵	۱۰۰	۱۵	۲	۱۵	۴	۲۶	۴	۲۶	۵	۳۳
مجموع		۱۵	۱۰۰	۱۵	۲	۱۵	۴	۲۶	۴	۲۶	۵	۳۳

اقدامات دستگاه مرتبط با اهداف فرم شماره ۱ (فرم شماره ۳)					
ردیف	عنوان اقدام	زمان شروع	زمان پایان	خروجی	واحد متولی
۱	بهره‌گیری از منابع انرژی‌های تجدیدپذیر برای تامین بخشی از انرژی مورد نیاز ساختمان‌های دولتی	۱۴۰۴	۱۴۰۷	کاهش آلاینده‌گی هوا	- پیگیری استانداری - شرکت برق استان

توضیحات:

- تصویب نامه شماره ۷۵۳۸۰ مورخ ۱۳۹۵/۰۶/۳۱ هیئت محترم وزیران
- این طرح در صورت امکان برای ساختمان فرمانداری ها و بخشدارای ها هم لحاظ شود